

## Kościerski Dom Kultury

im. Józefa Wybickiego (1)  
83-400 Kościerzyna, ul. Długa 31  
NIP 591-165-32-64 Regon 220630185

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

**Dyrektor Kościerskiego Domu Kultury**

**im. Józefa Wybickiego**

**ul. Długa 31, 83-400 Kościerzyna**

zaprasza do składania ofert na udostępnienie miejsca na zapewnienie i obsługę atrakcji typu „Wesołe Miasteczko” podczas imprezy:

- I i II dzień Święta Miasta Kościerzyna w dniu 3 i 4 lipca 2026 roku na Targowisku miejskim w Kościerzynie przy ulicy Targowej

#### **1. Powierzchnia przeznaczona do wydzierżawienia:**

- Podczas imprezy I i II dzień Święta Miasta łączna powierzchnia to min. 1200 m<sup>2</sup>, max. 1600 m<sup>2</sup>;

#### **2. Zakres obowiązków Oferenta.**

- Oferent musi zapewnić:
  - „Wesołe miasteczko” z jak największą liczbą atrakcji dla dzieci i dorosłych,
  - atrakcje, które powinien zapewnić Oferent to m.in.: dmuchane zjeżdźalnie, spokojne karuzele typu słoniki, karuzele weneckie, karuzele kaczki-łabędzie, kule na wodzie, trampoliny, pociągi dla młodszych dzieci, autodrom oraz atrakcje podnoszące adrenalinę typu Booster, Condor czy też wieże powolnego spadania, a także kino 3D, 7D itp. oraz wszelkiego rodzaju automaty do gier itp. (wymienione atrakcje wskazują na kierunek wyboru atrakcji),
  - transport urządzeń i przeszkolona kadra do ich obsługi leży po stronie Oferenta,
  - urządzenia powinny posiadać aktualne atesty i opinie techniczne, dokumenty odpowiedniego Urzędu Dozoru Technicznego dopuszczające urządzenia do użytku,
  - Organizator nie zapewnia źródła energii elektrycznej potrzebnej do uruchomienia urządzeń,
  - Oferent zapewni sobie własny agregat prądowórczy o mocy niezbędnej do obsługi placu, gdzie będzie stało „Wesołe miasteczko”. Kable i przedłużacze zabezpiecza także Oferent,
  - Oferent nie ponosi winy za przerwy w działaniu w/w urządzeń jeżeli zadziałają czynniki niezależne od uczestnika tj.: ekstremalne warunki pogodowe oraz inne czynniki zagrażające bezpieczeństwu użytkowników,

– Oferent oświadcza, iż będzie posiadał stosowne ubezpieczenia sprzętu oraz ubezpieczenie OC i NW podczas przedmiotowych imprez. Za wszelkie wypadki, które wydarzyły się w sektorze rekreacyjnym odpowiada Oferent,  
– urządzenia zostaną ustawione na terenie wyznaczonym przez Organizatora w dniach 3 i 4 lipca 2026 r. w Kościerzynie na Placu Targowym,  
– pełna gotowość sprzętowa 3 lipca 2026 r godz. 15.00,  
– Oferent zobowiązany jest do utrzymania porządku w czasie trwania imprezy i przekazania placu w stanie nie pogorszonym po zakończeniu imprezy, oraz usunięcia nieczystości po każdym dniu imprezy.

- czas przeznaczony na działalność usługowo - rozrywkową („Wesołe miasteczko”):
  - podczas imprezy I dzień Święta Miasta na Targowisku miejskim przy ulicy Targowej w Kościerzynie 17:00 – 23:00;
  - podczas imprezy II dzień Święta Miasta na Targowisku miejskim przy ulicy Targowej w Kościerzynie 16:00 – 00:00;
- zapewnienie bezpieczeństwa podczas korzystania z urządzeń rozrywkowych oraz zapewnienie odpowiedniej liczby pracowników do ich obsługi;
- Oferent zobowiązany będzie do rozstawienia sprzętów zgodnie z wytycznymi Organizatora;
- Oferent samodzielnie ustala ceny sprzedawanych podczas imprezy biletów biorąc pod uwagę charakter imprezy.

### **3. Zakres obowiązków Organizatora imprezy:**

- Organizator zobowiązuje się do zapewnienia Oferentowi placu zgodnie z pkt. 1 niniejszego zaproszenia;
- utrzymanie czystości we wszystkich miejscach nieobjętych wyłącznością Oferenta w trakcie imprez i po imprezach;
- zapewnienie programu artystycznego;
- wygrodzenia placu wyznaczonego pod strefę rozrywki (dotyczy I i II dnia Święta Miasta), na którym zlokalizowane będzie „Wesołe Miasteczko” w sposób trwały i zapewniający swobodną pracę Oferenta;

- odgradzenia placu imprezy masowej (dotyczy I i II dnia Święta Miasta), w sposób trwały i zapewniający swobodną pracę Oferenta;
- zapewnienie ochrony na terenie imprezy masowej ( strefa „Wesołego Miasteczka” jako część rekreacyjna nie będzie częścią terenu imprezy masowej).

#### **4. Wysokość opłat z tytułu dzierżawy**

Wywoławcza opłata z tytułu udostępnienia nieruchomości za oba dni, w którym odbywa się impreza wynosi odpowiednio:

- 20.000,00 zł netto + 23% podatku VAT dla imprezy I i II dzień Święta Miasta na Targowisku miejskim przy ulicy Targowej w Kościerzynie;

#### **5. Termin i miejsce, w którym można zapoznać się z dodatkowymi warunkami konkursu.**

Zainteresowani mogą zapoznać się z rozmieszczeniem terenu w dniach od 20 kwietnia do dnia 24 kwietnia 2026 roku w godzinach 9-14 po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się pod numerem telefonu 508 150 688.

#### **6. Termin i miejsce składania pisemnych ofert**

Oferty należy składać w sekretariacie KDK przy ul. Długiej 31 w Kościerzynie do dnia 29 kwietnia 2026 roku do godziny 15:00, w trwale zamkniętych kopertach z napisem „Oferta na zapewnienie i obsługę atrakcji typu „Wesołe Miasteczko podczas Święta Miasta Kościerzyna 2026” lub w formie elektronicznej za pośrednictwem portalu e – Doręczenia pod adresem : AE:PL-56394-42855-JFFGU-41

#### **7. Pisemna oferta powinna zawierać.**

- imię, nazwisko i adres Oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli Oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot;
- datę sporządzenia oferty;
- oświadczenie, że Oferent zapoznał się z warunkami konkursu;

- oferowaną kwotę netto opłaty za udostępnienie terenu, przy czym nie może być ona niższa od stawki wywoławczej;
- oświadczenie o posiadaniu prawa własności do urządzeń lub umowy użytkowania, a używane urządzenia nie stanowią przedmiotu roszczeń osób trzecich;
- wykaz urządzeń „Wesołego Miasteczka”, które zostaną umieszczone na placu w czasie trwania imprezy „Święto Miasta Kościerzyna 2026”, prezentację zdjęć/folderów proponowanych atrakcji;
- aktualne pozwolenia wymagane w zakresie prowadzonej przez Oferenta działalności i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym na prowadzenie „Wesołego miasteczka”;
- oświadczenie Oferenta, że posiada wiedzę i doświadczenie w tego typu usługach, dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (do oferty należy dołączyć dokumenty poświadczające udział w imprezach masowych - REFERENCJE, które będą wystawione przez podmiot na rzecz którego świadczone były usługi przez Wykonawcę składającego ofertę);
- dane osoby upoważnionej do bieżących kontaktów z Organizatorem imprezy.

## **8. Termin, warunki i miejsce otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 kwietnia 2026 r. o godz. 11:00 w sali nr 20 (sekretariat), I piętro Kościerskiego Domu Kultury, ul. Długa 31.

## **9. Wybór oferty.**

Dyrektor Kościerskiego Domu Kultury weźmie pod uwagę poniższe kryteria wpływające na atrakcyjność oferty:

- zaproponowane warunki finansowe;
- różnorodność i atrakcyjność strefy rozrywki;
- dodatkowe atrybuty i referencje, które załączy Oferent.

#### **10. Zastrzeżenia.**

Organizator zastrzega sobie prawo do:

- odwołania konkursu bez podania przyczyny;
- zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert;
- Organizator nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **11. Zawarcie umowy dzierżawy.**

Umowa zostanie zawarta w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zamknięcia konkursu.

**DYREKTOR**  
Kościerskiego Domu Kultury  
Agnieszka Lis



Kościerzyna, dnia 15 kwietnia 2026 roku

UMOWA – WZÓR  
( załącznik do zapytania ofertowego )

Zawarta w dniu .....2026 roku w Kościerzynie pomiędzy Kościerskim Domem Kultury im. Józefa Wybickiego z siedzibą w: 83-400 Kościerzyna, ul. Długa 31, płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnych NIP 591-165-32-64 reprezentowanym przez:

2. Agnieszkę Lis – Dyrektora

zwanym dalej **Organizatorem**,

a

Firmą:

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Zleceniobiorcą**.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udostępnienie miejsca na zapewnienie i obsługę atrakcji typu „Wesołe Miasteczko” podczas dwudniowej imprezy „Święto Miasta Kościerzyna 2026”:  
- w dniu 3 i 4 lipca 2026 roku na Targowisku miejskim w Kościerzynie przy ulicy Targowej.

§ 2

Organizator oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje oraz zezwolenia niezbędne do zorganizowania i przeprowadzenia wyżej wymienionych imprez zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

Powierzchnia przeznaczona do zapewnienia strefy rozrywki – „Wesołego miasteczka” wynosi podczas obu imprez :

1. w dniu 3 i 4 lipca 2026 roku łączna powierzchnia to min. 1200 m<sup>2</sup>, max. 1600 m<sup>2</sup>.

§ 4

Zakres obowiązków Organizatora:

- Organizator zobowiązuje się do zapewnienia Oferentowi placu zgodnie z § 3 niniejszej umowy;
- utrzymanie czystości we wszystkich miejscach nieobjętych wyłącznie Zleceniobiorcy w trakcie imprez i po imprezach;

- zapewnienie programu artystycznego;
- wygrodzenia placu wyznaczonego pod strefę rozrywki (dotyczy I i II dnia Święta Miasta), na którym zlokalizowane będzie „Wesołe Miasteczko” w sposób trwały i zapewniający swobodną pracę Zleceniobiorcy;
- odgrodzenia placu imprezy masowej (dotyczy I i II dnia Święta Miasta), w sposób trwały i zapewniający swobodną pracę Zleceniobiorcy;
- zapewnienie ochrony na terenie imprezy masowej (strefa „Wesołego Miasteczka” jako część rekreacyjna nie będzie częścią terenu imprezy masowej).

## § 5

Zakres obowiązków Zleceniobiorcy:

- Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić:
  - „Wesołe miasteczko” z jak największą liczbą atrakcji dla dzieci i dorosłych,
  - atrakcje, które zapewnia Zleceniobiorca to m.in.: dmuchane zjeżdżalnie, spokojne karuzele typu słoniki, karuzele weneckie, karuzele kaczki-łabędzie, kule na wodzie, trampoliny, pociągi dla młodszych dzieci, autodrom oraz atrakcje podnoszące adrenalinę typu Booster, Condor czy też wieże powolnego spadania, a także kino 3D, 7D itp. oraz wszelkiego rodzaju automaty do gier,
  - transport urządzeń i przeszkoloną kadrę do ich obsługi,
  - urządzenia powinny posiadać aktualne atesty i opinie techniczne, dokumenty odpowiedniego Urzędu Dozoru Technicznego dopuszczające urządzenia do użytku,
  - Organizator nie zapewnia źródła energii elektrycznej potrzebnej do uruchomienia urządzeń, wobec czego Zleceniobiorca zapewni sobie własny agregat prądowórczy o mocy niezbędnej do obsługi placu, gdzie będzie stało wesołe miasteczko. Kable i przedłużacze zabezpiecza także Zleceniobiorca,
  - Zleceniobiorca nie ponosi winy za przerwy w działaniu w/w urządzeń jeżeli zadziałają czynniki niezależne od uczestnika tj.: ekstremalne warunki pogodowe oraz inne czynniki zagrażające bezpieczeństwu użytkowników,
  - Zleceniobiorca będzie posiadał stosowne ubezpieczenia sprzętu oraz ubezpieczenie OC i NW podczas przedmiotowych imprez. Za wszelkie wypadki, które wydarzyły się w sektorze rekreacyjnym odpowiada Zleceniobiorca,
  - urządzenia zostaną ustawione na terenie wyznaczonym przez Organizatora w dniach 3 i 4 lipca 2026 r. w Kościerzynie na Placu Targowym,
  - pełna gotowość sprzętowa 3 lipca 2026 r godz. 15.00,
  - Zleceniobiorca zobowiązany jest do utrzymania porządku w czasie trwania imprezy i przekazania placu w stanie nie pogorszonym po zakończeniu imprezy,
- czas przeznaczony na działalność usługowo - rozrywkową („Wesołe miasteczko”):
  - podczas imprezy I dzień Święta Miasta na Targowisku miejskim przy ulicy Targowej w Kościerzynie 17:00 – 23:00 (możliwość wcześniejszego handlu do ustalenia);

- podczas imprezy II dzień Święta Miasta na Targowisku miejskim przy ulicy Targowej w Kościerzynie 16:00 – 00:00 ( możliwość wcześniejszego handlu do ustalenia );

- zapewnienia bezpieczeństwa podczas korzystania z urządzeń rozrywkowych oraz zapewnienia odpowiedniej liczby pracowników do ich obsługi;
- Zleceniobiorca zobowiązany będzie do rozstawienia sprzętów zgodnie z wytycznymi Organizatora;
- Zleceniobiorca samodzielnie ustala ceny sprzedawanych podczas imprezy biletów biorąc pod uwagę charakter imprezy.

#### § 6

Organizator użycza Zleceniobiorcy prawo prowadzenia sprzedaży biletów do zorganizowanej strefy rozrywki „Wesołego Miasteczka” na Placu Targowym (położonym w sąsiedztwie imprezy, ale poza terenem imprezy masowej) - na wyłączność.

#### § 7

1. Strony ustalają, iż w związku z realizacją niniejszej umowy Organizator wystawi Zleceniobiorcy fakturę VAT na kwotę wynoszącą odpowiednio:

- ..... zł netto + 23 % VAT (słownie: ..... złotych netto + 23% VAT)

płatne najpóźniej do **01.07.2026** r.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się również do dostarczenia:

- przed rozpoczęciem imprezy „Święto Miasta Kościerzyna 2026”: 20 bezpłatnych biletów do strefy rozrywki, które wykorzystane zostaną jako nagrody podczas imprezy.

#### § 8

Strony zobowiązuje zachowanie poufności co do udostępnionych informacji i treści umowy.

#### § 9

Wszystkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

#### § 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

*Organizator*

*Zleceniobiorca*