

Zapytanie Ofertowe

Zgodnie z zamówieniem poniżej progu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.)

Zamawiający – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kościerzynie zaprasza do złożenia oferty na świadczenia usług pogrzebowych na terenie miasta Kościerzyna który będzie zajmował się pochówkiem osób samotnych oraz podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w 2026 roku.

I. Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Jana Brzechwy 5 , 83-400 Kościerzyna.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pogrzebowych na rzecz osób zmarłych, którym Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej jest zobowiązany zapewnić sprawienie pogrzebu, stosownie do postanowień art. 17, ust 1, pkt 15 i art. 44 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej

(Dz. U. 2025, poz. 1214 tekst jednolity ze zm.) na cmentarzu znajdującym się na terenie miasta Kościerzyna.

Sprawienie pogrzebu winno odbywać się z poszanowaniem godności osób zmarłych i ich rodzin, zgodnie z przyjętymi w tym zakresie normami i zwyczajami oraz zgodnie z przepisami określonymi w Ustawie z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1590 tekst jednolity) oraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

Osoby, które będą bezpośrednio realizować usługę powinny być ubrane schludnie i odpowiednio do okoliczności.

W zakresie usług pogrzebowych powinny znaleźć się następujące czynności:

- 1) Przyjęcie z Ośrodka zgłoszenia i odebranie dokumentów potwierdzających zgon, najpóźniej w dniu następnym od daty zgłoszenia,
- 2) Przewóz zwłok osoby zmarłej na terenie Kościerzyny samochodem Wykonawcy w warunkach zapewniających odpowiednie sanitarne i techniczne bezpieczeństwo przewozu, zgodnie obowiązującymi przepisami z miejsca zgonu do miejsca przechowywania i na cmentarz lub z miejsca zgonu i przechowywania (szpital) na cmentarz lub z miejsca przechowywania na cmentarz
 - a) zabranie zwłok powinno nastąpić w ciągu 3 godzin od czasu zgłoszenia z miejsca wskazanego do chłodni, jeżeli zwłoki osoby zmarłej nie są przechowywane w bezpłatnej chłodni lub tańszej chłodni, niż chłodnia z której korzysta Wykonawca.
- 3) Przygotowanie zwłok osoby zmarłej do pochówku, w tym: mycie, ubieranie w odzież (a w przypadku braku odzieży zawinięcie w całun z grubego płótna, a w szczególnych przypadkach, takich jak chowanie osób zmarłych na choroby zakaźne, w tym szczególnie SARS-CoV-2, szczątków ludzkich itp. zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi), czesanie i golenie (mężczyźni),

- 4) Złożenie zwłok w trumnie drewnianej z wyposażeniem, a w przypadku kremacji w trumnie przeznaczonej do kremacji,
- 5) Załatwienie wszelkich formalności związanych z pochówkiem wraz z kosztem posługi kapłańskiej
- 6) Zapewnienie odpowiedniej częściowej posługi liturgicznej (odprowadzenie ciała w trumnie lub urny z prochami od bramy Cmentarza do grobu, modlitwa nad grobem bez odprawiania mszy świętej) zgodnie z wyznaniem osoby zmarłej określonym w zleceniu wystawionym przez Zamawiającego.
- 7) Wykopanie i zakopanie grobu pojedynczego na pierwszą głębokość,
- 8) Złożenie trumny lub urny do grobu oraz uformowanie mogiły, zapewnienie i ustawienie na mogile krzyża wraz z tabliczką nagrobną lub innego akcentu nagrobnego, zgodnie z wyznaniem zmarłego,
- 9) Pochowanie zwłok do grobu (wykopanie i uformowanie mogiły), katakumb, kolumbarium oraz, w szczególnych przypadkach, w przypadku osób posiadających uprawnienia do istniejącego grobu,
- 10) Zapewnienie klepsydry szt. 2, zamieszczenie klepsydry przy miejscu pochówku, cmentarzu (kaplica, kościół, dom pogrzebowy)
- 11) Załatwienie formalności związanych z wykonaniem kremacji,
- 12) Zapewnienie trumny drewnianej z wyposażeniem lub kartonowej w przypadku spopielenia zwłok,
- 13) Zapewnienie urny na popioły,
- 14) Umieszczenie popiołów w urnie,
- 15) Przewiezienie zwłok osoby zmarłej z miejsca ich przechowywania do najbliższej spalarni, a następnie do miejsca pochówku – grobu na Cmentarzu,
- 16) Zamocowanie tabliczki nagrobkowej oraz symbolu religijnego na grobie,
- 17) Niezwłoczne poinformowanie Ośrodka o terminie, godzinie i miejscu pochówku.

Zamówienie powinno uwzględniać dodatkowe koszty związane z pochówkiem zmarłych na choroby zakaźne oraz koszty przechowywania ciała.

Ze względu na szczególny charakter przedmiotu zamówienia, jakim jest świadczenie usług pogrzebowych, wiążący się z tym brak możliwości dokładnego oszacowania faktycznej ilości usług, Zamawiający określa ich ilość ogółem w skali całego zamówienia na 5 pochówków, z zastrzeżeniem, że ilość ogólna może ulec zmianie.

III. Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Wykonawca wskaże w ofercie cenę oddzielnie dla pochówku tradycyjnego oraz dla pochówku z kremacją, a także wskaże koszty przechowania zwłok przez 1 dobę, koszty stałe związane z pochówkiem osoby zakażonej oraz łączny koszt brutto wykonania usług pogrzebowych uwzględniając szacowaną liczbę pochówków tradycyjnych (5 szt.) wraz z pochówkami z kremacją (1 szt.) na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Kryterium oceny oferty stanowi 100% ceny brutto. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową.

V. Osoba do kontaktu:

Wiktoria Burandt – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Brzechwy 5, 83-400 Kościerzyna
Pokój nr 2, tel. 58 686-60 66 wew. 30

VI. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy składać mailowo na adres: mops@koscierzyna.gda.pl lub osobiście w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej w Kościerzynie - pok. nr 13 w nieprzekraczalnym terminie od 09.12.2025 r do 30.12.2025 godzina 13:00 w zamkniętej kopercie z napisem Sprawianie pogrzebu w 2026 r.

VII. Inne informacje dotyczące zamówienia:

1. Zamawiający przy wyborze ofert zastosuje procedurę odwróconą zgodnie, z którą najpierw stworzy ranking ofert (od najtańszej do najdroższej), a następnie zweryfikuje czy Wykonawca, którego oferta zajęła pierwsze miejsce w rankingu ofert nie podlega wykluczeniu a oferta spełnia wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym Wykonawcy, którzy zajęli kolejne miejsca nie będą wzywani do składania wyjaśnień bądź uzupełniania dokumentów.
2. Zamawiający informuje, iż będzie wzywał Wykonawców do uzupełnienia brakujących dokumentów lub złożenia stosownych wyjaśnień, w zależności od zaistniałej sytuacji faktycznej. Brak odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego lub niedotrzymanie terminu w nim określonego będzie skutkowało wykluczeniem z udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający informuje, iż odrzuci oferty których treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania oraz oferty zawierające rażąco niską cenę (po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do złożenia wyjaśnień / kalkulacji ceny i ocenie tychże przez Zamawiającego).
4. Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość podjęcia negocjacji, z Wykonawcą najwyżej ocenionym, w sytuacji, gdy oferta ta będzie przekraczała możliwości finansowe Zamawiającego, a Zamawiający nie będzie miał możliwości zwiększenia kwoty jaką dysponuje do wysokości oferty najwyżej ocenionej.
5. Zamawiający informuje, iż unieważni postępowanie w sytuacji, gdy nie wpłyną oferty lub wszystkie oferty zostaną odrzucone lub oferta najwyżej oceniona przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego, a negocjacje, o których mowa powyżej nie odniosły zamierzonego skutku.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferenta telefonicznie.
7. Zamawiający zastrzega, iż w sytuacji, gdy wyłoniony Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy zostanie wybrany Wykonawca, który zajął kolejne miejsca na liście rankingowej i potwierdzi chęć realizacji zamówienia.
8. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana Umowa.
9. Płatność za wykonaną usługę pogrzebową realizowana będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zakończenia w/w postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

11. Zamawiający informuje, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j.) których wymieniono w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisano na listę osób i podmiotów objętych sankcjami;

b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U.2025.644 t.j. z zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę osób i podmiotów objętych sankcjami;

c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2023.120 t.j. z zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę osób i podmiotów objętych sankcjami.

V. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, ul. Brzechwy 5, 83-400 Kościerzyna.
- 2) Wykonawca może kontaktować się z Zamawiającym pisemnie na adres podany powyżej, telefonicznie: tel. 58 686- 60- 66 lub za pomocą poczty elektronicznej: mops@koscierzyna.gda.pl
- 3) Administrator - Ośrodek Pomocy Społecznej w Kościerzynie wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pisemnie na adres Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kościerzynie ul. Brzechwy 5, 83-400 Kościerzyna, lub poprzez email: iod@koscierzyna.gda.pl

Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu, związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pn. „, Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pogrzebowych na rzecz osób zmarłych, którym Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej jest zobowiązany zapewnić sprawienie pogrzebu, stosownie do postanowień art. 17, ust 1, pkt 15 i art. 44 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej

(Dz. U. 2025, poz. 1214 tekst jednolity z późn zm.) na cmentarzu znajdującym się na terenie miasta Kościerzyna.

- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami prawa .
- 5) Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości przystąpienia do niniejszego postępowania.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kościerzynie

Sebastian Sosnowski

MIEJSKI
OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
83-400 KOŚCIERZYNA
ul. Brzechwy 5
tel. (058) 686-48-23

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

NIP.....

REGON.....

KRS.....

FORMULARZ OFERTY

OFERTA CENOWA WYKONAWCY			
Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość brutto
	zł	Usługa	zł
1. Pochówek tradycyjny • przygotowanie zwłok do pochówku • ubranie, • umycie, • trumna dla osoby zmarłej • krzyż + tabliczka, • przewóz zwłok karawanem • usługi pogrzebowe: obsługa trumny, krzyża, chorągwi • klepsydra, podziękowanie, • kwiaty na trumnę		5	
2. Pochówek z kremacją		1	
3. Przechowywanie ciała w chłodni		1 dość	
4. Dodatkowe koszty związane z pochówkiem osoby zakażonej		1	
Całkowita wartość brutto zamówienia : (za 5 pochówków tradycyjnych + 1 pochówek z kremacją)			

Niniejszym składam ofertę na świadczenie usług pogrzebowych zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym i oświadczam, że oferuję wykonanie 5 pochówków (5 tradycyjnych oraz 1 z kremacją):

1. Termin realizacji zamówienia: styczeń 2026 r. – grudzień 2026 r.
2. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w Zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczam, że:
 - 1) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
 - 2) zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń,
 - 3) nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j.),
 - 4) gwarantujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym,
 - 5) uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert,
 - 6) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy.
- 7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. **

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(osób uprawnionych)
do reprezentowania wykonawcy

Informacja dla Wykonawcy: Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy. Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić. ** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). *** W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie

FORMULARZ OFERTY

na wykonanie zamówienia o wartości netto **poniżej 130 000 zł.**

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kościerzynie
ul. Jana Brzechwy 5
83-400 Kościerzyna

Sprawę prowadzi:

II. Nazwa przedmiotu zamówienia:

.....

III. Tryb postępowania: Zapytanie ofertowe.

IV. Nazwa i adres WYKONAWCY

.....
.....
.....
.....
.....

(pieczęć Wykonawcy)

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto: zł.
słownie netto: zł.
cenę brutto: zł.
słownie brutto: zł.
podatek VAT: zł.
słownie podatek VAT: zł.

2. Deklaruję ponadto:

- a) termin wykonania zamówienia:
- b) warunki płatności:,
- c) okres gwarancji:,
- d)

3. Oświadczam, że*:

- zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego uwag
- związani jesteśmy ofertą do
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

4. Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

5. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1.
- 2.
- 3.

*) niepotrzebne skreślić

.....dn.

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)