



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



GMINA MIEJSKA KOŚCIERZYNA
UL. 3 MAJA 9A, 83 –400 KOŚCIERZYNA

Numer sprawy : ZP 8/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości 214.000 euro
na realizację zadania

DOSTAWA ORAZ MONTAŻ INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ

SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
sporządził: Joanna Krajewska-Masiak *level*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
sporządził: Krzysztof Troka *kt*

ZAAKCEPTOWAŁ:
Daniel Młynarczyk

NACZELNIK WYDZIAŁU
INWESTYCJI I ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

Daniel Młynarczyk

ZATWIERDZIŁ:
BURMISTRZ MIASTA
Michał Majewski
Michał Majewski

Kościerzyna, czerwiec 2020r.

SPIS TREŚCI
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa oraz montaż instalacji fotowoltaicznej

ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	
1. ZAMAWIAJĄCY	
2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.....	
3. TRYB POSTĘPOWANIA	
4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	
5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	
6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	
8. PODSTAWY WYKLUCZENIA	
9. WYKAZ DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁUW POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	
10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	
11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	
12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	
14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	
15. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	
16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	
17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	
18. ZMIANA UMOWY	
19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	
20. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ	
21. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA.....	
ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY.....	
ROZDZIAŁ 3. Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia	
ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	
ROZDZIAŁ 5. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.....	

1. ZAMAWIAJĄCY

- 1.1. Zamawiającym jest Gmina Miejska Kościerzyna
Adres: ul. 3 Maja 9A, 83-400 Kościerzyna
tel. 58 680-23-00 / fax. 58 680-23-20, wizp@koscierzyna.gda.pl
Adres strony internetowej: www.bip.koscierzyna.gda.pl
Godziny urzędowania od 7:30 do 15:30
- 1.2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres podany w punkcie 1.1., dot. ZP 8/2020 - „Dostawa oraz montaż instalacji fotowoltaicznej”.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana w dalszej treści w skrócie „SIWZ”), oznaczone jest przez Zamawiającego numerem sprawy ZP 8/2020. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214.000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. jednolity Dz. U. 2019, poz. 1843 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 3.2. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy PZP Zamawiający zastrzega, że w postępowaniu może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zadanie realizowane jest w ramach projektu współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10. Energia, Działanie 10.2. Efektywność energetyczna, Poddziałanie 10.2.1. Efektywność energetyczna – wsparcie dotacyjne.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz montaż instalacji fotowoltaicznej zlokalizowanej częściowo na elewacji urzędu miasta w Kościerzynie oraz na dachu budynku kina w Kościerzynie, która obejmuje:
 1. wykonanie izolacji dachu o powierzchni 1.100,00 m² i obróbkami kominów z papy termozgrzewalnej wraz z wykonaniem podkładu z płyt OSB o powierzchni 300,00 m²
 2. montaż konstrukcji wsporczej paneli fotowoltaicznych
 3. montaż paneli fotowoltaicznych o mocy 49,08 kWp
 4. montaż falowników
 5. montaż systemu monitoringu instalacji fotowoltaicznej
 6. montaż rozdzielnic
 7. wykonanie okablowania instalacji fotowoltaicznej
 8. wykonanie uziemienia instalacji fotowoltaicznej
 9. podłączenie paneli fotowoltaicznych do instalacji elektrycznej budynku Urzędu Miasta
 10. uruchomienie i rozruch instalacji
 11. przeprowadzenie prób eksploatacyjnych i nastaw współpracy z siecią energetyczną
 12. wykonanie niezbędnych robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia
 13. zgłoszenie w imieniu Zamawiającego włączenia mikroinstalacji do sieci elektroenergetycznej (OSD)
 14. integracja z Centrum Zarządzania Energią.
- 5.2. Przedmiot zamówienia szczegółowo określa rozdział 4 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści „SIWZ” oraz dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna materiałów i dostaw (dalej zwana „STMiD”), przedmiar, które udostępniono na stronie internetowej zamawiającego.
- 5.3. W przypadku gdy w Opisie Przedmiotu Zamówienia lub innych Rozdziałach niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów i urządzeń lub przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych i jakości nie gorszych od założonych w w/w dokumentach.
- 5.4. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.
- 5.5. CPV (Wspólny Słownik Zamówień) główny przedmiot:
09331200-0 słoneczne moduły fotoelektryczne
45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne

45315300-1 instalacje zasilania elektrycznego
45000000-7 roboty budowlane

- 5.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane w terminie do dnia 15.10.2020r.

Wskazany termin obejmuje realizację całego zakresu przedmiotu zamówienia wraz z dostosowaniem układu pomiarowego do instalacji fotowoltaicznej przez operatora sieci elektroenergetycznej.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
 - a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował co najmniej 2 zadania obejmujące dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej o mocy zainstalowanej elektrycznej nie mniejszej niż 30 kW każda;
 - b) skieruje do realizacji niniejszego zamówienia osoby, w tym Kierownik robót – winien posiadać:
 1. ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz
 2. doświadczenie w kierowaniu co najmniej 2 robotami budowlanymi w powyższej specjalności.Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanego doświadczenia, kwalifikacji i uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z uwzględnieniem ustawy z dnia 22.12.2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r., poz. 65).
- 7.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.3. Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. niniejszej SIWZ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 7.1. niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 7.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 7.4.
- 7.7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 7.8. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 4) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami.
 - 5) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami.
 - 6) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty) złożyli zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
 - 8) Zamawiający będzie kierował korespondencją wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (lider).

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 8.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp:
 - 12) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.7)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z

udziału w postępowaniu;

- 20) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 23) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844).

9. WYKAZ DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 9.1. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu – załącznik do siwz wg wzoru formularza nr 2.1. i nr 2.2. do siwz. Informacje zawarte w w/w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
- 9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców w/w oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa w pkt. 9.1 siwz, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 9.1. siwz.
- 9.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą.
- 9.5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt. 13.7 SIWZ (art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie należy złożyć w formie pisemnej.
- 9.6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, tj. potwierdzających brak podstaw wykluczenia (dotyczy Wykonawcy i podmiotu na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega):
 1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24. ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - b) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 1. w zakresie zdolności technicznej: wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo

- wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, (zgodnie z §2 ust. 5 pkt 2) rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji Zamawiający może dopuścić, aby w/w wykaz dostaw dotyczył okresu dłuższego niż 3 lata),
2. w zakresie zdolności zawodowej: wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- c) w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy wymagań, określonych przez Zamawiającego odpowiednio w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej materiałów i dostaw:
- a. karty katalogowe dla zastosowanych urządzeń dla paneli fotowoltaicznych, falowników, optymalizatorów, które posiadają niezbędne dane do potwierdzenia wymaganych dla nich parametrów i cech, określonych odpowiednio w dokumentacji technicznej i STMiD
- b. certyfikaty dla zastosowanych urządzeń dla paneli fotowoltaicznych.
- 9.7. Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, jeżeli zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114). Celem umożliwienia Zamawiającemu samodzielnego uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, wykonawca powinien przekazać wszelkie niezbędne informacje, takie jak adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda wykonawcy na uzyskanie takiego dostępu przez Zamawiającego.
- 9.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się do przepisów Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126), przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.11. W przypadku wykazania wartości wykonanych robót budowlanych w walutach innych niż PLN, Wykonawca winien podać także te wartości w PLN, przeliczając je odpowiednio według średniego kursu NBP złotego w stosunku do euro obowiązującego w dniu protokólnego odbioru zadania.

- 9.12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 9.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.14. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.15. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 9.20. niniejszej siwz, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 9.17. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 9.18. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.19. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i samodzielnie pobranych przez Zamawiającego dokumentów z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
- 9.20. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - Dz. U. 2016 r., poz. 1126 ze zmianami (Dz. U. 2018, poz. 1993).

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
- 10.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 10.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 10.4. Ofertę należy złożyć wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ - Formularz „OFERTA”. Do oferty należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 10.4.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia wymienione w pkt 9.1. siwz dotyczące Wykonawcy, podmiotu na którego zdolności lub sytuacji Wykonawca polega (wg wzoru formularza nr 2.1. i nr 2.2. stanowiących zał. do siwz),
- 10.4.2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia – zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą;
- 10.4.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w zawarciu umowy.
- 10.4.4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 10.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 10.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Jeżeli na formularzach zabraknie miejsca należy załączyć dodatkowe strony zgodne ze wzorami.
- 10.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 10.9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, powinny być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.

- 10.10. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
- 10.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 10.12. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 10.13. Opakowanie i oznakowanie ofert
Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego:
- Gmina Miejska Kościerzyna
ul. 3 Maja 9A, 83-400 Kościerzyna
oraz winno być oznaczone:

Oferta

DOSTAWA ORAZ MONTAŻ INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ

Nie otwierać przed dniem 01.07.2020r., godz. 10:15

- 10.14. Wymagania określone w pkt 10.12.+10.13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 10.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 10.17. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być one oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Zaleca się, aby były trwale spięte i oddzielone od pozostałych, jawnych części oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia, zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 10.18. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 10.19. W przypadku gdy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia tych dokumentów, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić w trybie określonym w art. 38 ustawy Pzp przed terminem składania ofert.
- 10.21. Podwykonawstwo
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę na Formularzu „OFERTA” części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, jeśli jest to możliwe na etapie składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cenę oferty należy podać w formie kwoty wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego).
- 11.2. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN (nowych złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
- 11.3. Wykonawca obliczy cenę oferty na podstawie zakresu określonego w dokumentacji projektowej, przedmiarze i specyfikacji technicznej materiałów i dostaw (STMiD). Zamawiający uzna, że podana przez Wykonawcę w ofercie cena ryczałtowa obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zobowiązań Wykonawcy, nawet jeśli nie zostały ujęte w Kosztorysie Ofertowym lub w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów wszystkich prac.

- 11.4. Wykonawca sporządza Kosztorys Ofertowy na podstawie dołączonego do SIWZ przedmiaru. Udostępnienie przez Zamawiającego przedmiaru nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku skalkulowania ceny oferty w oparciu o dokumentację projektową i STMiD, jak również uwzględnienia wszystkich innych niezbędnych prac i kosztów (także nieprzewidzianych w przedmiarze).
- 11.5. Zamawiający będzie żądał dostarczenia Kosztorysu Ofertowego, sporządzonego zgodnie z pkt 11.3 niniejszej SIWZ, jedynie:
- w ewentualnej procedurze wyjaśnienia rażąco niskiej ceny oferty,
 - przed zawarciem umowy od Wykonawcy, którego oferta została wybrana. Do Kosztorysu Ofertowego Wykonawca dołączy zbiorcze zestawienie kosztów sporządzone w oparciu o działy Kosztorysu oraz zestawienie kosztów: robocizny, materiałów i sprzętu oraz wartości narzutów.
- 11.6. Kosztorys Ofertowy sporządzony przez Wykonawcę, z którym Zamawiający zawrze umowę będzie służył do:
- obliczania wartości robót wynikających z ewentualnych zmian umowy, o których mowa w § 7 wzoru umowy (§ 8 wzoru umowy), oraz w art. 144 ustawy Pzp,
 - rozliczeń z Wykonawcą w przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 18 wzoru umowy.
- 11.7. Wykonawca sporządza Kosztorys Ofertowy wyliczając poszczególne ceny jednostkowe netto metodą kalkulacji uproszczonej.
- 11.8. Do ceny netto oferty Wykonawca dodaje wartość podatku VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto. Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 11.9. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności:
- Koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk.
 - Koszty dojazdu, podatków,
 - Koszty ubezpieczenia OC,
 - Koszty zorganizowania zaplecza, koszty wykonania oznakowania na czas prac i utrzymania tego oznakowania w należytym stanie przez cały okres trwania prac,
 - Koszty wykonania operatu kolaudacyjnego,
 - Koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków,
 - Koszty usuwania wad i usterek, które wystąpią w okresie gwarancji i rękojmi,
 - Koszty wykonania badań określonych w STMiD,
 - Wszelkie inne koszty realizacji umowy, nawet w przypadku, gdy na chwilę składania oferty nie można było przewidzieć wszystkich kosztów i pełnego zakresu prac, niezbędnych do całkowitego i należytego wykonania umowy.
- 11.10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 11.11. Ryczałtowa cena netto oferty oraz jednostkowe ceny netto określone w Kosztorysie Ofertowym nie będą zmieniane w toku realizacji umowy i nie będą podlegały waloryzacji.
- 11.12. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 6.500 zł (słownie złotych: sześć tysięcy pięćset).
- 12.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy w:
- pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Millennium Oddział w Kościerzynie nr 20 1160 2202 0000 0002 2393 1831,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).
- 12.3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,

- b) innej niż pieniężnej – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie opisanej „wadium” i oznaczonej nazwą postępowania, a jego kopia w ofercie.
- 12.4. Gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe lub poręczenia winny posiadać ważność od upływu terminu składania ofert i obejmować cały okres związania ofertą. Wadium, niezależnie od formy wniesienia, podlega prawu polskiemu. Wykonawcy - wnosząc wadium - powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w pkt 2 niniejszej IDW oraz nazwę zamówienia.
- 12.5. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt 12.2.a) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
- 12.6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.
- 12.7. W przypadku gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczeń z treści tych gwarancji, poręczeń musi jednoznacznie wynikać:
- a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego przedłożone w okresie obowiązywania gwarancji, zawierające oświadczenie, że wystąpiła jedna z okoliczności określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy ,
 - b) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
- 12.8. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku gdy:
- 12.8.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 12.8.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 12.9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a.
- 12.10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 12.11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 12.13. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca zgodnie z art. 46 ust 4 ustawy Pzp.
- Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego na adres: Gmina Miejska Kościerzyna, ul. 3 Maja 9A, 83-400 Kościerzyna w pokoju nr 62, **w terminie do dnia 01.07.2020r. do godziny 10:00.**
- 13.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie wskazanej w punkcie poprzednim, w pokoju nr 13, w dniu 01.07.2020r., o godzinie 10:15.
- 13.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
- 13.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.6. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13.8. Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy złożyli oferty, zawiadomienie o zamieszczeniu na stronie internetowej <http://bip.koscierzyna.gda.pl/portal?id=2109900> informacji, o których mowa w pkt.13.7, drogą elektroniczną lub faksem, odpowiednio na adres e-mail lub nr faksu podany w ofercie.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 14.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 14.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

15. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

15.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria:

kryterium	wartość punktowa wagi w %
- cena oferty	60 %
- okres gwarancji i rękojmi na panele fotowoltaiczne	15 %
- okres gwarancji i rękojmi na falowniki	10%
- okres gwarancji i rękojmi na optymalizatory	15%

15.2. Sposób oceny ofert:

15.2.1. Liczba punktów danej oferty będzie stanowiła sumę punktów przyznanych w każdym z kryteriów, zgodnie ze wzorem:

$$PO = Pc + P_{gpf} + P_{gf} + P_{go}$$

PO – liczba punktów przyznanych ofercie

Pc – liczba punktów w kryterium „cena”

P_{gpf} - liczba punktów w kryterium „okres gwarancji i rękojmi na panele fotowoltaiczne”

P_{gf} – liczba punktów w kryterium „okres gwarancji i rękojmi na falowniki”

P_{go} – liczba punktów w kryterium „okres gwarancji i rękojmi na optymalizatory”

Oferta może otrzymać max. 100 pkt.

15.2.2. Liczba punktów w kryterium cena oferty (Pc)

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$Pc = \frac{\text{cena brutto najniższej oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,60$$

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 60 pkt.

15.2.3. Liczba punktów w kryterium „okres gwarancji i rękojmi na panele fotowoltaiczne” (P_{gpf})

Kryterium „okres gwarancji i rękojmi na panele fotowoltaiczne” - liczony w latach od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego - będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji i rękojmi na panele fotowoltaiczne, który zostanie podany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Ilość punktów w tym kryterium będzie przyznana zgodnie z poniższym:

12 lat	- 0 pkt
13 lat	- 30 pkt
14 lat	- 70 pkt
15 lat	- 100 pkt

Wykonawca może przyjąć okres gwarancji i rękojmi na panele fotowoltaiczne: 12 lat, 13 lat, 14 lat, 15 lat.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi na panele fotowoltaiczne wynosi 12 lat.

W przypadku, kiedy Wykonawca:

- a. zaferuje okres gwarancji i rękojmi na panele fotowoltaiczne krótszy niż 12 lat, nie wypełni lub wypełni niewłaściwie formularz ofertowy w zakresie niniejszego kryterium, to oferta zostanie odrzucona jako oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści siwz;
- b. zaferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 15 lat, to oferta z okresem gwarancji dłuższym niż 15 lat zostanie oceniona tak jak z okresem gwarancji wynoszącym 15 lat. W przypadku, jeżeli oferta ta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, to do umowy z Wykonawcą zostanie wpisany okres gwarancji zaferowany przez Wykonawcę w formularzu oferty.

$P_{gpf} = \text{liczba punktów oferty badanej} \times 0,15$

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 15 pkt.

15.2.4. Liczba punktów w kryterium „okres gwarancji i rękojmi na falowniki” (Pgi)

Kryterium „okres gwarancji i rękojmi na falowniki” - liczony w latach od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego - będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji i rękojmi na falowniki, który zostanie podany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Ilość punktów w tym kryterium będzie przyznana zgodnie z poniższym:

12 lat	- 0 pkt
13 lat	- 30 pkt
14 lat	- 70 pkt
15 lat	- 100 pkt

Wykonawca może przyjąć okres gwarancji i rękojmi na falowniki: 12 lat, 13 lat, 14 lat, 15 lat. Minimalny okres gwarancji i rękojmi na falowniki wynosi 12 lat.

W przypadku, kiedy Wykonawca:

- a. zaferuje okres gwarancji i rękojmi na falowniki krótszy niż 12 lat, nie wypełni lub wypełni niewłaściwie formularz ofertowy w zakresie niniejszego kryterium, to oferta zostanie odrzucona jako oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści siwz;
- b. zaferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 15 lat, to oferta z okresem gwarancji dłuższym niż 15 lat zostanie oceniona tak jak z okresem gwarancji wynoszącym 15 lat. W przypadku, jeżeli oferta ta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, to do umowy z Wykonawcą zostanie wpisany okres gwarancji zaferowany przez Wykonawcę w formularzu oferty.

$P_{gf} = \text{liczba punktów oferty badanej} \times 0,10$

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 10 pkt.

15.2.5. Liczba punktów w kryterium „okres gwarancji i rękojmi na optymalizatory” (Pgo)

Kryterium „okres gwarancji i rękojmi na optymalizatory” - liczony w latach od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego - będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji i rękojmi na optymalizatory, który zostanie podany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Ilość punktów w tym kryterium będzie przyznana zgodnie z poniższym:

12 lat	- 0 pkt
13 lat	- 30 pkt
14 lat	- 70 pkt
15 lat	- 100 pkt

Wykonawca może przyjąć okres gwarancji i rękojmi na optymalizatory: 12 lat, 13 lat, 14 lat, 15 lat. Minimalny okres gwarancji i rękojmi na optymalizatory wynosi 15 lat.

W przypadku, kiedy Wykonawca:

- a. zaferuje okres gwarancji i rękojmi na optymalizatory krótszy niż 12 lat, nie wypełni lub wypełni niewłaściwie formularz ofertowy w zakresie niniejszego kryterium, to oferta zostanie odrzucona jako oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści siwz;
- b. zaferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 15 lat, to oferta z okresem gwarancji dłuższym niż 15 lat zostanie oceniona tak jak z okresem gwarancji wynoszącym 15 lat. W przypadku, jeżeli oferta ta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, to do umowy z Wykonawcą zostanie wpisany okres gwarancji zaferowany przez Wykonawcę w formularzu oferty.

$P_{go} = \text{liczba punktów oferty badanej} \times 0,15$

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 15 pkt.

15.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

15.4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zgodnie z art. 91 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie,

- zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 15.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz - z zastrzeżeniem pkt 15.9 siwz - dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.6. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008 oraz z 2016r. poz. 1265);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 15.7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6 siwz.
- 15.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.9. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 15.10. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w przypadkach gdy oferta:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem punktu 15.9 ppkt c) SIWZ;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w punkcie 15.9 ppkt c) niniejszej SIWZ,
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużeniu terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 15.12. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.13. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 15.12.1 i 4 na stronie internetowej.
- 15.14. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 15.12 jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego powinien przedłożyć:
- a) Kosztorys Ofertowy wraz z zestawieniem kosztów: robocizny, materiałów i sprzętu oraz wartości narzutów, jeśli nie zostały załączone do oferty,
 - b) umowę konsorcjum - regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę (w przypadku gdy Wykonawcy, których oferta zostanie wybrana, wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia). Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - c) dokument potwierdzający wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach opisanych w pkt 17 niniejszej siwz;
 - d) ubezpieczenie - polisa OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia obejmująca co najmniej okres trwania umowy oraz o sumie ubezpieczenia równej co najmniej wynagrodzeniu wykonawcy brutto (cennie ofertowej brutto).
Wykonawca powinien przedłożyć ubezpieczenie zawarte na powyższych warunkach najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 16.2. O terminie i miejscu złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 16.1, Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
- 16.3. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa wyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, Zamawiający zatrzyma wniesione wadium, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyceniem się od zawarcia umowy).
- 16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 17.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% zaoferowanej ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru Wykonawcy):
- 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Millennium Oddział w Kościerzynie,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Wykonawcy, wnosząc zabezpieczenie należytego wykonania umowy, powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w punkcie 2 IDW i nazwę zamówienia.
- 17.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 17.3. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 17.4. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji / poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego, w terminie max. 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania, czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia, czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
- 17.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy (art. 148 ust. 5 ustawy Pzp).
- 17.6. Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być dokonana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych:
- w trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 (art. 149 ust. 1 ustawy Pzp).
 - zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości (art. 149 ust. 3 ustawy Pzp).
- 17.7. Zamawiający zwróci 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
- 17.8. Kwota stanowiąca 30% wysokości zabezpieczenia zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

18. ZMIANA UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych w rozdziale nr 5 niniejszej siwz - Istotne Dla Stron Postanowienia Umowy – wzór umowy.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt 2.

7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
8. Na czynności, o których mowa w pkt 7 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 2.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 9 i 10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

20. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 20.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (58 680-23-20) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (na adres Zamawiającego: wizp@koscierzyna.gda.pl), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 9 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
- 20.2. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 20.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 20.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 20.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 20.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 20.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20.6 niniejszej SIWZ.
- 20.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 20.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 20.10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się w formie pisemnej z Wykonawcami jest Joanna Krajewska-Masiak.
- 20.11. Treść wszystkich pytań i udzielonych odpowiedzi, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej zamawiającego.
- 20.12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej zamawiającego.

- 20.13. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany SIWZ, termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp. (Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.).
- 20.14. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający:
- 1) zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
 - 2) przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

21. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA

- 21.1. Udostępnianie Protokołu postępowania oraz jego załączników odbywać się może, po złożeniu wniosku wnioskującego w oparciu o przepisy ustawy Pzp i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
- 21.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późniejszymi zmianami), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

22. KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŃNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPLYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kościerzyna; dane adresowe: ul. 3 Maja 9A, 83-400 Kościerzyna, tel.: 58 680 23 49, email: urząd@koscierzyna.gda.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Kościerzyna jest inspektor ochrony danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez: email: iod@koscierzyna.gda.pl lub pisemnie na adres Administratora danych z dopiskiem IOD,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZE ZAŁACZNIKÓW DO OFERTY

FORMULARZ OFERTA

- FORMULARZ 2.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw dot. przesłanek wykluczenia
- FORMULARZ 2.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- FORMULARZ 2.3. Zobowiązanie innego podmiotu na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych

ROZDZIAŁ 2a. FORMULARZ Oświadczenia dot. przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- FORMULARZ 2.4. Oświadczenie Wykonawcy dot. przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt. 13.7 SIWZ (art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie należy złożyć w formie pisemnej.

Wykonawca:

ZP 8/2020

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

OFERTA

Gmina Miejska Kościerzyna
ul. 3 Maja 9A
83-400 Kościerzyna

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn. **Dostawa oraz montaż instalacji fotowoltaicznej**

My niżej podpisani:

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową:

I.p.	wyszczególnienie elementów	wartość netto
1.	Montaż modułów fotowoltaicznych na dachu	
2.	Montaż modułów fotowoltaicznych na elewacji	
3.	Wykonanie instalacji po stronie prądu stałego wraz z montażem falownika	
4.	Wykonanie instalacji po stronie prądu zmiennego	
5.	Roboty budowlane – izolacja dachu	
6.	Połączenie konstrukcji instalacji fotowoltaicznej z istniejącą instalacją odgromową	
CENA OFERTOWA NETTO		
PODATEK VAT 23 %		
CENA OFERTOWA BRUTTO		

oraz:

- a) udzielamy „**okresu gwarancji i rękojmi na panele fotowoltaiczne**”, który wynosić będzie :..... **lat** (Wykonawca może zapisać okres gwarancji odpowiednio: 12 lat, 13 lat, 14 lat, 15 lat) oraz gwarancji na utrzymanie sprawności paneli fotowoltaicznych na poziomie min. 80% mocy na okres 25 lat; **Minimalny okres gwarancji i rękojmi na panele fotowoltaiczne wynosi 12 lat. W przypadku, kiedy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi na panele fotowoltaiczne:**

- a. *krótszy niż 12 lat, nie wypełni lub wypełni niewłaściwie formularz ofertowy w zakresie niniejszego kryterium, to oferta zostanie odrzucona jako oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści siwz,*
- b. *dłuższy niż 15 lat, to oferta z okresem gwarancji dłuższym niż 15 lat zostanie oceniona tak jak z okresem gwarancji wynoszącym 15 lat. W przypadku, jeżeli oferta ta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, to do umowy z Wykonawcą zostanie wpisany okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę w formularzu oferty.*
- b) udzielamy „**okresu gwarancji i rękojmi na falowniki**”, który wynosić będzie :.....lat
(Wykonawca może zapisać okres gwarancji i rękojmi odpowiednio: 12 lat, 13 lat, 14 lat, 15 lat);
Minimalny okres gwarancji i rękojmi na falowniki wynosi 12 lat. W przypadku, kiedy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi na falowniki:
- a. *krótszy niż 12 lat, nie wypełni lub wypełni niewłaściwie formularz ofertowy w zakresie niniejszego kryterium, to oferta zostanie odrzucona jako oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści siwz,*
- b. *dłuższy niż 15 lat, to oferta z okresem gwarancji dłuższym niż 15 lat zostanie oceniona tak jak z okresem gwarancji wynoszącym 15 lat. W przypadku, jeżeli oferta ta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, to do umowy z Wykonawcą zostanie wpisany okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę w formularzu oferty.*
- c) udzielamy „**okresu gwarancji i rękojmi optymalizatory**”, który wynosić będzie :.....lat
(Wykonawca może zapisać okres gwarancji i rękojmi odpowiednio: 12 lat, 13 lat, 14 lat, 15 lat);
Minimalny okres gwarancji i rękojmi na optymalizatory wynosi 12 lat. W przypadku, kiedy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi na optymalizatory:
- a. *krótszy niż 12 lat, nie wypełni lub wypełni niewłaściwie formularz ofertowy w zakresie niniejszego kryterium, to oferta zostanie odrzucona jako oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści siwz,*
- b. *dłuższy niż 15 lat, to oferta z okresem gwarancji dłuższym niż 15 lat zostanie oceniona tak jak z okresem gwarancji wynoszącym 15 lat. W przypadku, jeżeli oferta ta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, to do umowy z Wykonawcą zostanie wpisany okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę w formularzu oferty.*
3. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ oraz wzorze umowy.
4. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone w Rozdziale 5 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.
5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
6. OŚWIADCZAMY, że zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania Oferty i w cenie niniejszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
7. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w SIWZ.
8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami, tj. bez udziału Podwykonawców / przy udziale Podwykonawców*).
W związku z powyższym przedstawiamy zakres prac powierzony podwykonawcom:

I.p.	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę	Pełna nazwa/firma podwykonawcy

9. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z ISTOTNYMI DLA STRON POSTANOWIENIAMI UMOWY, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Zgodnie z art. 91 ust 3a ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że wybór naszej oferty będzie / nie będzie *) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w poniższej tabeli należy wskazać:

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	wartość netto

11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.(*)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

(*) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

12. OŚWIADCZAMY, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach nr od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Zgodnie z brzmieniem art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych **w załączeniu wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

13. OŚWIADCZAMY, że Pełnomocnikiem Wykonawców, uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz do zawarcia umowy *) jest:

.....

(W/w pkt wypełniają przedsiębiorcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, tj. w formie konsorcjum lub spółki cywilnej).

14. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres

Wykonawcy:

tel. fax e-mail:

15. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej Oferty są:

-
-
-
-
-
-
-

*) - niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

Gmina Miejska Kościerzyna
ul. 3 Maja 9A
83-400 Kościerzyna

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ZP 8/2020

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA ORAZ MONTAŻ INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ** prowadzonego przez Gminę Miejską Kościerzyna, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Gmina Miejska Kościerzyna
ul. 3 Maja 9A
83-400 Kościerzyna

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ZP 8/2020

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA ORAZ MONTAŻ
INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ** prowadzonego przez Gminę Miejską Kościerzyna, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez w pkt 7.1 Specyfikacji
Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1)
.....
....., w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

2)
.....
....., w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Gmina Miejska Kościerzyna
ul. 3 Maja 9A
83-400 Kościerzyna

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ZP 8/2020

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
NA PODSTAWIE ART. 22a USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH ¹**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. **DOSTAWA ORAZ MONTAŻ INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ**

Ja/My ² niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
nazwa (firma) i dokładny adres podmiotu oddającego Wykonawcy do dyspozycji zasoby na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp)

zobowiązuję/my³ się oddać do dyspozycji Wykonawcy uczestniczącemu w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tj.

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy, który polega na zasobach ww. podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp)

następujące zasoby, na okres korzystania z nich przy wykonaniu ww. zamówienia ⁴:

.....
(określenie zasobu, np. wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

.....

.....

Charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

.....

.....

Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

.....

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęć firmowa)

.....
Imienna pieczęć i podpis osoby upoważnionej
lub osób upoważnionych przez Wykonawcę

.....dn.

UWAGA:

¹ Załącznik ten wypełnia i podpisuje podmiot udostępniający Wykonawcy swoje zasoby, w przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania Zamówienia lub zdolnościach finansowych tego podmiotu na zasadach określonych w art. 22aPZP.

² Niepotrzebne skreślić

³ Niepotrzebne skreślić

⁴ Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy niezbędne jest powołanie się na udział podmiotu trzeciego w wykonaniu zamówienia. (Tak m.in. wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 8 maja 2013 r. (KIO 953/13), w którym Izba stanęła na stanowisku, że udział podmiotu trzeciego jest konieczny. Zgodnie z ww. wyrokiem - "Należy mieć na uwadze, iż doświadczenie nie stanowi dobra, które może być przedmiotem samodzielnego obrotu. Doświadczenie stanowi składnik przedsiębiorstwa w znaczeniu przedmiotowym i dzieli byt prawny takiego przedsiębiorstwa (arg. z art. 551 i art. 552 k.c.). Nie jest zatem możliwe udostępnienie doświadczenia bez jednoczesnego udostępnienia przedsiębiorstwa, z którym to doświadczenie jest związane. Z tych też względów dla wykazania dysponowania zasobami podmiotu trzeciego przy ocenie spełniania warunków wiedzy i doświadczenia niezbędne jest powołanie się na udział podmiotu trzeciego w wykonaniu zamówienia").

Gmina Miejska Kościerzyna
ul. 3 Maja 9A
83-400 Kościerzyna

Wykonawca:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ZP 8/2020

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych o przynależności / braku przynależności (*) do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. DOSTAWA ORAZ MONTAŻ INSTALACJI FOTOWOLTAIKZNEJ

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), oświadczam, że po zapoznaniu się z informacjami dotyczącymi firm oraz adresami Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej zamawiającego, oświadczam, że:

– **przynależę do tej samej grupy kapitałowej (*)**, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Pzp, z następującymi wykonawcami:

1)

2)

3)

W związku z powyższym przedstawiam dowody, że powiązania z w/w Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

– **nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej (*)**, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Pzp, z żadnym z tych wykonawców.

....., dnia r.

.....

(podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

(*) – odpowiednie wykreślić

ROZDZIAŁ 3. Formularze oświadczeń dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia

- FORMULARZ 3.1. WYKAZ DOSTAW - Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia
- FORMULARZ 3.2. WYKAZ OSÓB - Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia

Wykonawca:

.....

.....
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Gmina Miejska Kościerzyna
ul. 3 Maja 9A
83-400 Kościerzyna

WYKAZ DOSTAW

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn. **DOSTAWA ORAZ MONTAŻ INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ** oświadczamy, że zrealizowaliśmy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert następujące zamówienia odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

l.p.	nazwa (firma), adres poprzedniego Zamawiającego / Odbiorcy	wyszczególnienie (przedmiot dostawy, jej zakres) informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7.1.3)a) siwz	czas realizacji	
			początek (dzień, miesiąc, rok)	koniec (dzień, miesiąc, rok)
1	2	3	4	5

Załączam dowody potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zadań.

....., dnia

.....
 (Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

Wykonawca:

.....

.....
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

Gmina Miejska Kościerzyna
ul. 3 Maja 9A
83-400 Kościerzyna

WYKAZ OSÓB

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn. **DOSTAWA ORAZ MONTAŻ INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ** oświadczamy, że skierujemy do realizacji niniejszego zamówienia następującą osobę:

funkcja w realizacji zamówienia	nazwisko i imię	posiadane kwalifikacje zawodowe, uprawnienia (nr i zakres uprawnień)	informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7.1.3)b)	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
kierownik robót				

Oświadczamy, że:

- dysponujemy osobą/osobami wymienioną/wymienionymi w poz. wykazu,
- nie dysponujemy osobą wymienioną/osobami wymienionymi w poz. wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia ww. osób.

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest DOSTAWA ORAZ MONTAŻ INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ zlokalizowanej częściowo na elewacji urzędu miasta w Kościerzynie oraz na dachu budynku kina w Kościerzynie, która obejmuje:
 - 1) wykonanie izolacji dachu o powierzchni 1.100,00 m² i obróbkami kominów z papy termozgrzewalnej wraz z wykonaniem podkładu z płyt OSB o powierzchni 300,00 m²
 - 2) montaż konstrukcji wsporczej paneli fotowoltaicznych
 - 3) montaż paneli fotowoltaicznych o mocy 49,08 kWp
 - 4) montaż falowników
 - 5) montaż systemu monitoringu instalacji fotowoltaicznej
 - 6) montaż rozdzielnic
 - 7) wykonanie okablowania instalacji fotowoltaicznej
 - 8) wykonanie uziemienia instalacji fotowoltaicznej
 - 9) podłączenie paneli fotowoltaicznych do instalacji elektrycznej budynku Urzędu Miasta
 - 10) uruchomienie i rozruch instalacji
 - 11) przeprowadzenie prób eksploatacyjnych i nastaw współpracy z siecią energetyczną
 - 12) wykonanie niezbędnych robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia
 - 13) zgłoszenie w imieniu Zamawiającego włączenia mikroinstalacji do sieci elektroenergetycznej (OSD)
 - 14) integracja z Centrum Zarządzania Energią.

2. Zakres prac do realizacji w ramach integracji z Centrum Zarządzania Energią
Falowniki oraz licznik energii elektrycznej powinny również być wyposażone w osobny port komunikacyjny pozwalający na odczyt danych w protokole Modbus RTU. Port ten będzie przeznaczony do współpracy z systemem Centrum Zarządzania Energią miasta Kościerzyna.
Licznik energii elektrycznej oraz falowniki należy podłączyć do urządzenia telemetrycznego PMC II znajdującego się na parterze budynku Urzędu Miasta w pomieszczeniu węzła cieplnego. Zastosowane urządzenia muszą posiadać możliwość przesyłu danych (opisanych w projekcie pkt. 1.6. str. 15) do urządzenia PMC II za pomocą interfejsu i protokołu opisanego w dokumentacji projektowej systemu Centrum Zarządzania Energią zwany dalej CZE.
Obecny licznik energii elektrycznej, za zgodą ENERGA Operator, monitorowany jest za pomocą portu podczerwieni przez system CZE. Wykonawca ma obowiązek podłączenia nowego licznika dwukierunkowego za pomocą portu podczerwieni do systemu CZE poprzez sondę optyczną znajdującą się w szafce z licznikiem. Po podłączeniu urządzeń musi być zapewniona transmisja danych rejestrowanych przez licznik energii elektrycznej do systemu CZE.
Podłączenie i skonfigurowanie urządzeń należy uzgodnić z firmą Promar Sp. z o.o. – wykonawcą i gwarantem systemu CZE.

3. Wymagany okres gwarancji i rękojmi :
 - 1) panele fotowoltaiczne - min. 12 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego – wykonawca wskaże obowiązujący okres gwarancji w formularzu oferty, stanowi on kryterium oceny ofert oraz gwarancja na utrzymanie sprawności paneli fotowoltaicznych na poziomie min. 80% mocy na okres 25 lat;
 - 2) falowniki - min. 12 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego – wykonawca wskaże obowiązujący okres gwarancji w formularzu oferty, stanowi on kryterium oceny ofert,
 - 3) optymalizatory – min. 12 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego – wykonawca wskaże obowiązujący okres gwarancji w formularzu oferty, stanowi on kryterium oceny ofert,
 - 4) pozostały zakres przedmiotu umowy na okres 5 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

Zawarta w dniu 2020 roku w Kościerzynie pomiędzy Gminą Miejską Kościerzyna, 83-400 Kościerzyna, ul. 3 Maja 9A zwaną dalej "ZAMAWIAJACYM" reprezentowanym przez:

1.

2.

przy kontrasygnacie

.....

a

.....
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214.000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pn. DOSTAWA ORAZ MONTAŻ INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy, montażu i wykonania innych obowiązków określonych w umowie zgodnie z Dokumentacją projektową, a ponadto zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, zaś Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionego wynagrodzenia, odebrania przedmiotu umowy i wykonania innych obowiązków określonych w umowie.
3. Zakres i sposób wykonania określają:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej zwana „SIWZ”), w szczególności Instrukcja dla Wykonawców.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac i czynności niezbędnych do osiągnięcia rezultatów określonych w niniejszym paragrafie. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac wynikających ze Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nawet jeśli nie zostały ujęte w Kosztorysie ofertowym lub w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów wszystkich prac.
5. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wynik przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214 000 euro.

§ 2

MATERIAŁY DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, wymaganiom określonym w siwz oraz wymaganiom ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014, poz. 883 ze zm.).
3. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, uzyskać od Zamawiającego (Inspektora nadzoru) zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą Prawo Budowlane i Dokumentacją projektową.
5. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w Specyfikacjach Technicznych Materiałów i Dostaw (STMiD).
6. Z wytworzonymi odpadami w trakcie realizacji zadania należy postąpić zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020, poz. 797).

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu umowy do dnia 15.10.2020r.
2. W dniu przekazania terenu wykonywania prac Zamawiający przekaze Wykonawcy dziennik robót. Dokumentację projektową w ilości 1 egzemplarza. Przekazanie terenu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.

§ 4

HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym, zwanym dalej „harmonogramem”.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram, o którym mowa w ust. 1 opracowany z uwzględnieniem wymogów Zamawiającego, najpóźniej 7 dni od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający ma prawo nie zatwierdzić przedłożonego przez Wykonawcę harmonogramu, w przypadku, gdy ma do niego zastrzeżenia, i przekazać go do ponownej weryfikacji Wykonawcy, który jest zobowiązany nanieść zgłoszone do harmonogramu uwagi Zamawiającego.
4. Harmonogram z uwzględnionymi uwagami Zamawiającego, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia uwag do przedstawionego harmonogramu przez Zamawiającego. W przypadku nie przekazania przez Wykonawcę poprawionego harmonogramu Zamawiający ma prawo samodzielnie nanieść swoje uwagi i tak sporządzony harmonogram jest obowiązujący.
5. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizowania harmonogramu rzeczowo-finansowego w razie zaistniałych zmian i przedkładania go do zatwierdzenia Zamawiającemu. Odpowiednie zastosowanie ma ust. 3 i 4.
6. Zmiana harmonogramu, która nie powoduje zmiany końcowego terminu zakończenia zadania nie wymaga aneksu do umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:
cena umowna netto: PLN,
podatek VAT 23 %: PLN,
cena umowna brutto PLN.
Cena umowna brutto słownie złotych:
2. Cena określona przez Wykonawcę uwzględnia wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu umowy i nie podlega waloryzacji.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zobowiązań Wykonawcy, nawet jeśli w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów wszystkich prac.

§ 6

ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy, rozliczane będzie na podstawie faktur częściowych do wartości 60% wynagrodzenia brutto.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie na podstawie faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę obejmujących zapłatę za faktycznie wykonane w danym miesiącu elementy prac wykazane w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 4 umowy. Warunkiem zapłaty faktury częściowej będzie potwierdzenie wykonania tych prac i podpisanie protokołu częściowego odbioru przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
3. Rozliczenie końcowe obejmujące pozostałe 40% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
5. Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego prowadzonego przez Bank przelewem na konto Wykonawcy nr prowadzone przez
7. Zapłata jakiegokolwiek faktury na rzecz Wykonawcy jest uzależniona od przedłożenia przez niego pisemnego oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu należnego mu wymagalnego wynagrodzenia za roboty objęte zakresem tej faktury, jeśli Zamawiający otrzymał od podwykonawcy zgłoszenie wykonywania określonego zakresu robót albo w umowie z Wykonawcą ustalił ich zakres (art. 6471

kodeksu cywilnego) bądź jeśli zaakceptował umowę o podwykonawstwo (art. 143c ustawy Pzp). Wykonawca zamiast oświadczenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) może przedłożyć inny nie budzący wątpliwości dowód zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy). W przypadku, jeśli wynagrodzenie należne podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie jest jeszcze wymagalne, Zamawiający może powstrzymać się z zapłatą faktury Wykonawcy do czasu wymagalności wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) i przedłożenia stosownych dowodów zapłaty.

§ 7

ZMIANY ZAKRESU ROBÓT I ZMIANY DO UMOWY

1. Zamawiający stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje następujące przypadki, w których może nastąpić istotna zmiana niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie zmiany terminu zakończenia robót na skutek:
 - a. wykonania robót lub rozwiązań technicznych zamiennych w stosunku do robót lub rozwiązań przewidzianych w Dokumentacji projektowej, jeśli ich skutkiem będzie co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - poprawa funkcjonalności zrealizowanego obiektu lub jego części,
 - poprawa parametrów jakościowych obiektu lub jego części,
 - zwiększenia trwałości obiektu lub jego części,
 - wydłużenie życia obiektu lub jego części,
 - możliwość korzystania przez użytkowników lub zarządcę obiektu z nowocześniejszych lub tańszych lub bardziej ergonomicznych rozwiązań,
 - obniżenie kosztów eksploatacji obiektu,
 - zaistnienie innych korzystnych i aprobowanych przez Zamawiającego cech obiektu lub jego części;
 - b. wykonania robót mających na celu poprawienie wykonanych robót lub ponowne wykonanie robót wynikłych z błędów Dokumentacji projektowej, jeśli ich wykonanie jest konieczne lub celowe dla usunięcia skutków błędów Dokumentacji projektowej;
 - c. zmiany sposobu wykonywania robót lub rozwiązań technicznych, jeśli konieczność wprowadzenia zmiany wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawnych lub ze zmian treści norm technicznych, jakościowych itp.,
 - d. zmiany sposobu wykonywania robót, rozwiązań technicznych lub zakresu robót, jeśli taka konieczność lub potrzeba wynika z decyzji, postanowień, uzgodnień, wytycznych lub zaleceń organów administracji lub wymogów dostawców mediów lub gestorów sieci, a także w związku z epidemią COVID-19,
 - e. wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych w dokumentacji projektowej a koniecznych do zakończenia przedmiotu umowy oraz osiągnięcia celu określonego w umowie,
 - f. przedłużania się procedury dostosowania układu pomiarowego dla instalacji fotowoltaicznej przez operatora sieci,
 - g. zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą,
 - h. powierzenia Wykonawcy robót zwiększających wartość zamówienia w trybie art. 144 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - i. niekorzystnych warunków pogodowych, z zastrzeżeniem, że typowe dla danej pory roku, z którymi wykonawca powinien był się liczyć w chwili składania oferty, nie będą uważane za tego rodzaju okoliczności.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności opisanych powyżej, w tym także w wyniku okoliczności mających związek z epidemią COVID-19, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.

2. Zamawiający stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje następujące przypadki, w których może nastąpić istotna zmiana niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 niniejszej umowy na skutek:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług – nastąpi zmiana wynagrodzenia umowy (podwyższenie lub zmniejszenie) w stopniu odpowiadającym zmianie podatku,
 - b) okoliczności opisanych ust. 1 lit. a, b, c, d, e w wysokości adekwatnej do wprowadzonych zmian;
 - c) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy.

Podstawą określenia zmiany wartości wynagrodzenia wprowadzonych powyższymi postanowieniami będą ceny jednostkowe określone zgodnie z § 8 niniejszej umowy.

3. Zamawiający stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje następujące przypadki, w których może nastąpić istotna zmiana niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:
 - a) zmiana przedstawicieli zamawiającego lub wykonawcy, o których mowa w § 11-12, jeśli zmiany te wynikają ze zmian kadrowych, organizacyjnych lub losowych,
 - b) zmiana rachunku bankowego wykonawcy, adresów do korespondencji pocztowych lub e-mailowych, jeśli zmiany te wynikają z przyczyn organizacyjnych lub z potrzeb zamawiającego lub wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany w realizacji robót, a w szczególności takie, które niosą za sobą skutki finansowe, muszą być uzgodnione z Inspektorem Nadzoru i zaakceptowane (zatwierdzone na piśmie) przez Zamawiającego.
5. W przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, rezygnacji Zamawiającego z określonych dostaw lub robót, nie jest wymagane sporządzenie aneksu do umowy i wystarczy pisemne zawiadomienie Zamawiającego. W takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zmniejszone o wartość nie zrealizowanych dostaw lub robót.
6. Każda zmiana umowy, w szczególności zmiana ryczałtowego wynagrodzenia wykonawcy lub terminów realizacji umowy wymaga pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 11 ust. 3, § 12 ust. 3.

§ 8

CENY JEDNOSTKOWE DOTYCZĄCE ZMIAN

1. Jeżeli roboty zostały wprowadzone na podstawie § 7 niniejszej umowy, odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysach Ofertowych, cena jednostkowa określona w Kosztorysach Ofertowych, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.
2. Jeżeli powyższe roboty nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysach Ofertowych, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulacje ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w ofercie Wykonawcy, cen materiałów, pracy sprzętu i transportu nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 2 lub nieuzasadniona, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
4. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 1-2, oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian. Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty za żadne roboty, jeśli nie będą one wynikały z poleceń, o których mowa w § 7 ust. 1 lub ich ceny nie zostaną przez Zamawiającego zaakceptowane w myśl zdania poprzedniego.

§ 9

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie dziennika robót,
 - b) przekazanie terenu wykonywania prac,
 - c) zapewnienie nadzoru nad prowadzonymi pracami,
 - d) przeprowadzanie odbiorów i przeglądów,
 - e) odebranie, przedmiotu umowy, wykonanego w sposób należyty,
 - f) w okresie gwarancji lub rękojmi wzywaniem Wykonawcy do usuwania wad przedmiotu umowy,
 - g) terminowa zapłata za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane,
 - b) zagospodarowanie terenu wykonywania prac oraz jego zabezpieczenie,
 - c) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o Dokumentację projektową z uwzględnieniem wymagań określonych w Specyfikacjach Technicznych Materiałów i Dostaw, dalej zwane „STMiD”,
 - d) zorganizowanie i kierowanie robotami w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami bhp, planem bioz oraz zapewnienie warunków ppoż. określonych w przepisach szczegółowych,
 - e) organizowanie narad w obecności zamawiającego i Inspektora Nadzoru min. 2 razy w tygodniu. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania protokołów z narad i przekazanie ich Zamawiającemu i Inspektorowi Nadzoru,
 - f) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami STMiD,
 - g) realizacja zaleceń Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
 - h) wykonanie robót tymczasowych, które będą potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,

- i) oznaczenie terenu wykonywanych prac lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe,
 - j) wykonanie wymaganych prób i pomiarów wykonanej instalacji fotowoltaicznej,
 - k) zgłoszenie przyłączenia mikroinstalacji fotowoltaicznej do sieci elektroenergetycznej oraz dostosowanie układu pomiarowego do instalacji fotowoltaicznej przez operatora sieci elektroenergetycznej (montaż licznika dwukierunkowego).
 - l) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu operatu kolaudacyjnego, o którym mowa w § 16 ust. 7,
 - m) sporządzenie instrukcji obsługi i eksploatacji mikroinstalacji fotowoltaicznej,
 - n) przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie mikroinstalacji fotowoltaicznej,
 - o) utrzymanie ładu i porządku na terenie wykonywanych prac a po zakończeniu robót usunięcie poza teren robót wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu robót czystego i nadającego się do użytkowania,
 - p) informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających i uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego (odbior dokonany przez Inspektora Nadzoru). Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych terminach Inspektora Nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt,
 - q) informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - r) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych kontrolach i wypadkach,
 - s) zorganizowanie zaplecza socjalno - technicznego w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
 - t) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu,
 - u) wykonanie na własny koszt powykonawczej dokumentacji projektowej,
 - v) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za poprawny stan techniczny oznakowania prac oraz powinien spełniać wszystkie uwarunkowania określone w STMiD,
 - w) wykonanie poprawnego oznakowania robót i utrzymywania go w należyтым stanie technicznym,
 - x) zapewnienie stałego dojazdu do posesji zlokalizowanych przy terenie wykonywanych prac.
3. Wyliczone powyżej obowiązki Wykonawcy nie mają charakteru katalogu zupełnego i nie wyczerpują zakresu zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy i nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę czynności niewymienionych wprost w umowie, a niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca od chwili przejęcia terenu wykonywania prac, aż do chwili jego oddania ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych (wynikających z Kodeksu Cywilnego) za szkody wynikłe na tym terenie oraz terenie przyległym – graniczącym w związku z prowadzonymi robotami. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody powstałe u osób trzecich.

§ 10

REALIZACJA ROBÓT, AKCEPTACJA ZMIAN W REALIZACJI ROBÓT

1. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości wbudowanych materiałów i wykonywanych prac, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
2. Badania, o których mowa w ust. 1, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
4. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą co najmniej takie jak wymagane w SIWZ oraz wskazane przez Wykonawcę w ofercie.
5. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmiany, o której mowa w ust. 4, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania robotami nowej osoby. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
7. Wszelkie zmiany w realizacji robót, a w szczególności takie, które niosą za sobą skutki finansowe, muszą być uzgodnione z nadzorem i zaakceptowane (zatwierdzone na piśmie) przez Zamawiającego w trybie § 7.

§ 11

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego:
2. Inspektor nadzoru będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy jest p.
Przedstawiciel Zamawiającego nie jest upoważniony do wprowadzania jakichkolwiek zmian prowadzących lub mogących prowadzić do zmiany niniejszej umowy.

§ 12

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie:, nr upr. budowl.:
2. Osoba wskazana w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
3. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 może nastąpić jedynie na zasadach określonych w § 10. Zmiana nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. W przypadku konieczności zmiany: kierownika robót lub innych osób wskazanych przez Wykonawcę, należy do pełnienia każdej funkcji wskazać osobę, która posiadać będzie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe co najmniej takie jak podano w SIWZ - Instrukcji dla Wykonawców w pkt 7.1.3) b) oraz wskazane przez Wykonawcę w ofercie.
5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 13

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku nie przystąpienia do wykonywania robót w terminie 5 dni od daty przekazania placu budowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za przekroczenie terminów wskazujących zaawansowanie prac w danym miesiącu założonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym w wysokości 0,2% za każdy dzień zwłoki,
 - c) za przekroczenie końcowego terminu wykonania robót będących przedmiotem umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - d) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej zatwierdzonej przez Inspektora Nadzoru w wysokości 1.000 zł za każdy dzień zwłoki,
 - e) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, przy odbiorze pogwarancyjnym lub przy odbiorze usunięcia wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 16 ust. 10 na usunięcie wad,
 - f) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 1.000 zł za każdy dzień przerwy trwającej dłużej niż 3 dni robocze i nie zaakceptowanej przez Zamawiającego,
 - g) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodów określonych w § 18 ust. 1 nie upoważnia Wykonawcy do żądania kar umownych.
4. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego w/w kary umowne.

§ 14

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podaje nazwy, albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W celu realizacji ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na nowego podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji dostawy i montażu wchodzących w zakres niniejszej umowy podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
6. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 15

WADY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i żądać ich usunięcia.
 - b) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, do odpowiednio utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy lub jej istotnej części po raz drugi.
2. Wykonawca ma obowiązek wykonania czynności i robót określonych w ust. 1 na własny koszt i ryzyko oraz naprawienia wszystkich szkód powstałych na skutek okoliczności, za które ponosi winę. Zamawiający ma w powyższej sytuacji prawo naliczania kar umownych począwszy od upływu terminów określonych w umowie.

§ 16

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY (PRAC I DOSTAW)

1. Gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, Wykonawca / Kierownik robót będzie zgłaszał Zamawiającemu wpisem w dzienniku robót jednocześnie informując Inspektora Nadzoru. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do ich odbioru w obecności Wykonawcy / Kierownika robót w terminie 3 dni od zgłoszenia.
2. Gotowość do odbioru częściowego Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu.
3. Odbiór częściowy z udziałem Wykonawcy, Zamawiającego i Inspektora Nadzoru odbędzie się w terminie do 5 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej. Odbiór końcowy dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego.
5. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie całego zakresu przedmiotu umowy, potwierdzone przez Inspektora Nadzoru oraz pozytywnie zakończona procedura zgłoszenia przyłączenia instalacji do sieci elektroenergetycznej - dostosowanie układu pomiarowego do instalacji fotowoltaicznej przez operatora sieci elektroenergetycznej (montaż licznika dwukierunkowego),
6. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych w przepisach prób technicznych wykonanych instalacji.
7. W ciągu 3 dni od daty zgłoszenia zakończenia robót Zamawiającemu, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie operatu kolaudacyjnego zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru:
 - 1) dziennik robót,
 - 2) protokół przekazania terenu wykonywania prac oraz wszelkie inne protokoły, nie związane z rozliczeniem a spisywane w trakcie trwania prac (np. z właścicielami urządzeń obcych, związane z organizacją ruchu lub odbiorami technicznymi itp.),

- 3) uwagi i zalecenia inspektora nadzoru, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń /protokoły odbioru robót ulegających zakryciu, protokoły odbiorów częściowych/,
 - 4) recepty i ustalenia technologiczne;
 - 5) deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, certyfikaty potwierdzające zgodność wbudowanych materiałów ze STMiD,
 - 6) wyniki wymaganych prób, pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodne ze STMiD,
 - 7) dokumentacja projektowa podstawowa z naniesionymi przez Kierownika robót ewentualnymi zmianami, o których mowa w art. 57 ust. 2 Prawa budowlanego,
 - 8) oświadczenie kierownika robót, o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 lit. a i b ustawy Prawo budowlane,
 - 9) instrukcja obsługi i eksploatacji mikroinstalacji fotowoltaicznej,
 - 10) protokół z przeszkolenia osoby wskazanej przez Zamawiającego,
 - 11) karta informacyjna,
 - 12) inne dokumenty, o ile są wymagane przepisami prawa.
7. Dokumentacja powykonawcza (operat kolaudacyjny) winna zostać sporządzona w 2 egz. w wersji papierowej oraz w wersji numerycznej.
 8. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
 9. Zamawiający ma prawo wstrzymać czynności odbioru końcowego, jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości, nie wykonał wymaganych prób i sprawdzeń oraz nie przedstawił kompletnego operatu kolaudacyjnego, nie została pozytywnie zakończona procedura zgłoszenia przyłączenia instalacji do sieci elektroenergetycznej.
 10. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, przy odbiorze usunięcia wad w okresie gwarancji lub w okresie rękojmi wynosić będzie 14 dni, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 8.
 12. Z czynności odbioru końcowego, odbioru mającego na celu stwierdzenie usunięcia wad oraz odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone zgodnie z ust. 10 na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
 13. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i po upływie okresu gwarancji i rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 14. Zamawiający wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót przed upływem terminu gwarancji i rękojmi. Zamawiający powiadomi o tych terminach Wykonawcę w formie pisemnej.

§ 17 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na:
 - a) panele fotowoltaiczne na okres lat oraz gwarancji na utrzymanie sprawności paneli fotowoltaicznych na poziomie min. 80% mocy na okres 25 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - b) falowniki na okres lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - c) optymalizatory na okres lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - d) pozostały zakres przedmiotu umowy na okres 5 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia niezbędnych przeglądów w okresie gwarancji z częstotliwością 2 razy w roku i na każde pisemne wezwanie Zamawiającego.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - a) w dniu następnym licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - b) dla wymienianych materiałów i urządzeń w okresie trwania gwarancji z dniem ich wymiany.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub innym – dłuższym, wyznaczonym przez Zamawiającego, a uwzględniającym techniczne możliwości (w przypadku, gdy nie jest możliwa naprawa w terminie 14 dni), to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku, jeśli Zamawiający będzie żądał usunięcia wad na podstawie

przepisów o rękojmi za wady lub na innej podstawie, koszty ich usuwania będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

6. Strony ustalają, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji, o którym mowa w ust. 1, liczony jest począwszy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 18

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - b) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania robót w terminie 10 dni od daty przekazania terenu budowy z przyczyn od niego zależnych,
 - c) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni robocze,
 - d) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot lub osoba inna niż wskazana w ofercie Wykonawcy lub niniejszej umowie,
 - e) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - f) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową sposobem niezgodny z umową, z Dokumentacją projektową, w tym Specyfikacjami Technicznymi Materiałów i Dostaw, wskazaniami Zamawiającego, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub Projektanta,
 - g) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy służącego do realizacji niniejszej umowy,
 - h) w wypadku złożenia do sądu przez Wykonawcę wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcia postępowania likwidacyjnego,
 - i) Wykonawca nie zawarł lub nie przedłuży umów ubezpieczenia zgodnie z § 19.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt własny,
 - b) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do dokonania odbioru roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające,
 - c) w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b) Wykonawca przy udziale Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - d) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy wszelki należący do niego sprzęt i narzędzia oraz wytworzone odpady, uporządkuje teren i posprząta.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 6 ust. 4 niniejszej umowy,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, w terminie 28 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
 - c) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych z tytułu poniesionych strat w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bezzasadnie odmawia podpisania protokołu odbioru robót.
7. Każde odstąpienie od niniejszej umowy ma skutek *ex nunc* (na przyszłość) i dotyczy jedynie robót nie wykonanych do chwili odstąpienia od umowy. Każda ze stron może wykonać prawo odstąpienia od umowy zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu w terminie maksymalnie do 6 miesięcy od dnia, do którego miały być realizowane roboty zgodnie z § 3 ust. 1.

§ 19

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się na czas realizacji umowy do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej - zgodnie z pkt 16.1.c Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię polisy, o której mowa w ust. 1, nie później niż do chwili zawarcia umowy.
3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia na terenie objętym pracami powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bezpośrednio związane z przedmiotem umowy, w tym za zdarzenia dotyczące szkód osób trzecich. Powyższe obowiązuje w okresie od dnia podpisania protokołu przekazania terenu prac do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego, a w okresie gwarancji i rękojmi w okresie wykonywania przez niego prac polegających na usuwaniu wad.
4. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien bez wezwania zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia w terminie do 15 dni przed datą ustania ważności poprzedniej polisy. W przypadku jej nie przedłożenia Zamawiający ma prawo wstrzymać wykonywanie prac i przerwa ta będzie traktowana jako zawiniona przez Wykonawcę lub przysługuje mu prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z §18 ust.1 lit i).

§ 20

SKŁADNIKI UMOWY

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) Oferta Wykonawcy,
 - b) Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z Dokumentacją projektową i Specyfikacjami Technicznymi Materiałów i Dostaw,
 - c) Harmonogram Rzeczowo-finansowy sporządzany zgodnie z § 4.

§ 21

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przekazał zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, tj. kwotę zł (słownie złotych: 00/100 PLN) w formie
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
3. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy (art. 148 ust. 5 ustawy Pzp).
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji / poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego, w terminie max. 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania, czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia, czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być dokonana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych:
 - w trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 (art. 149 ust. 1 ustawy Pzp).
 - zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości (art. 149 ust. 3 ustawy Pzp).
7. Zamawiający zwróci 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Kwota stanowiąca 30% wysokości zabezpieczenia zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 21

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 1843 ze zmianami).
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
6. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r., Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Burmistrz Miasta Kościerzyna z siedzibą w Kościerzynie przy ul. 3 Maja 9a, e-mail: urząd@koscierzyna.gda.pl tel. 58 680 23 00.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@koscierzyna.gda.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego nałożonego na Burmistrza Miasta Kościerzyna w zakresie sprawowania obowiązków kierownika Zamawiającego wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 1843 ze zm.), jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. 2018 r., poz. 2096 ze zm.).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu, z uwzględnieniem okresów przechowywania dokumentów określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
6. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane:
 - a) w odpowiedzi na wniosek o udzielenie informacji publicznej,
 - b) w odpowiedzi na wniosek o udostępnienie protokołu z postępowania wraz załącznikami, który zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych jest jawny,
 - c) w związku z przewidzianymi w ustawie Prawo zamówień publicznych środkami ochrony prawnej, kontroli udzielania zamówień do odpowiednio Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, Prezesa Urzędu zamówień Publicznych, stronom uczestniczącym w postępowaniu,
 - d) jednostkom/organom nadzorującym, kontrolującym, ścigania oraz w przypadku sporów zgodnie z zapisami umowy do sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.

zapoznałem się

.....