



Umowa

zawarta w dniu w Kościerzynie pomiędzy

Gminą Miejską Kościerzyna

z siedzibą w Kościerzynie przy ul. 3 Maja 9A

NIP: 591-15-66-370, REGON 191675126

reprezentowaną przez:

Michała Majewskiego - Burmistrza Miasta Kościerzyna

przy kontrasygnacie Jarosława Laski – Skarbnika Miasta Kościerzyna

zwanymi w dalszej części Umowy „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej treści Umowy "Wykonawcą”

zawarta została Umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi w zakresie projektu, druku i dostarczenia Biuletynu Informacyjnego Gminy Miejskiej Kościerzyna przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, zgodnie z treścią § 1 ust. 3, który zawiera szczegółowy zakres i parametry zamówienia oraz warunki konkursu.
2. Opis przedmiotu zamówienia obejmuje każdorazowo całość prac związanych z procesem poligraficznym (materiały, przygotowanie, druk), w oparciu o pliki komputerowe (format doc, JPG, cdr lub pdf) dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego za pomocą e-maila.
3. Parametry techniczne Biuletynu:
 - Ilość stron: objętość: 4 strony okładkowe + 12 stron w środku (łącznie 16 stron),
 - Format: A4 (205 x 295 mm), druk: dwustronny,
 - Kolor 4+4 CMYK
 - Papier – okładka błysk 250g, środki 150g
 - Oprawa: zeszytowa (zszywanie za pomocą dwóch zszywek),
 - Nakład: 2.000 egzemplarzy x 4 edycji Biuletynu – łącznie 8.000 egzemplarzy.
4. Każdorazowo przed wydrukiem numeru Biuletynu Zamawiający przekaze Wykonawcy zredagowaną treść Biuletynu oraz zdjęcia (pliki w formacie doc, cdr lub pdf).



5. Po przekazaniu przez Zamawiającego ww. pliku w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt graficzny w formacie PDF celem akceptacji.
6. Po ostatecznej akceptacji ww. projektu Biuletynu przez Zamawiającego w ciągu maksymalnie 7 dni roboczych Wykonawca wydrukuje i dostarczy go do siedziby Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt Biuletynu w wersji możliwej do edycji.
7. Wykonawca oświadcza, że osobą upoważnioną do współpracy w ramach realizacji przedmiotu Umowy jest
8. Zamawiający oświadcza, że osobą upoważnioną do współpracy w ramach realizacji przedmiotu Umowy jest Krzysztof Reclaw (k.reclaw@koscierzyna.gda.pl, tel. 605-575-521).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy do dnia **31 grudnia 2020 r.**
2. Zmiany w terminie realizacji z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego będą skutkowały zmianą daty zakończenia wykonania usługi oraz nie dają Zamawiającemu podstaw do rozwiązania umowy lub domagania się wypłaty odszkodowania za zaistniałe opóźnienie.
3. „Siła wyższa” i inne okoliczności, których Wykonawca nie był w stanie przewidzieć w momencie przyjęcia zamówienia i od niego niezależnych (np. brak energii, wody, brak dostępności surowca do produkcji) mogą spowodować zmianę daty realizacji zamówienia. Wykonawca dołoży wszelkich starań dla utrzymania umówionego terminu pomimo zaistnienia powyższych okoliczności, jednakże nie odpowiada za ewentualne nie dotrzymanie wskazanego terminu z przyczyn od siebie niezależnych.

§ 3

1. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Wykonawcy będzie przysługiwać od Zamawiającego łączne wynagrodzenie w wysokości (słownie:).
2. Wynagrodzenie rozliczane będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.
3. Wykonawca ma prawo do wystawiania faktur częściowych, po każdej edycji druku Biuletynu (2.000 szt. egzemplarzy).
4. Wynagrodzenie wypłacane będzie (przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze) na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty jej dostarczenia do Zamawiającego.
5. Dane do faktury: Gmina Miejska Kościerzyna ul. 3 Maja 9a, 83-400 Kościerzyna, NIP 591-15-66-370.
6. Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6



1. Reklamacje mogą dotyczyć braków ilościowych, wad jakościowych całości lub części wykonanego przedmiotu Umowy lub zastosowanych procesów technologicznych, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zamawiający ma prawo złożyć reklamację ilościową w ciągu 7 dni od daty przekazania całości nakładu, a jakościową w ciągu 14 dni.

§ 7

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy, z wyłączeniem okoliczności wskazanych w § 2 ust. 2 i ust. 3, których to wystąpienie nie stanowi zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - b) z tytułu odstąpienia od Umowy w całości przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy, w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1;
 - c) z tytułu odstąpienia od Umowy w części przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy, w wysokości 10 % od kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy maksymalną łączną wartością prac objętych niniejszą Umową a wynagrodzeniem brutto za prace wykonane i odebrane przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) z tytułu odstąpienia od Umowy w całości przez którąkolwiek ze stron z winy Zamawiającego, w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1;
 - b) z tytułu odstąpienia od Umowy w części przez którąkolwiek ze stron z winy Zamawiającego, w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Strony niniejszej Umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 kodeksu cywilnego do wysokości poniesionej szkody.

§ 8

1. Wykonawca jest zobowiązany przenieść nieodpłatnie na Zamawiającego z chwilą dokonania odbioru autorskie prawa majątkowe do Biuletynu informacyjnego w zakresie rozporządzania nimi i korzystania z nich przez czas nieoznaczony, w tym prawo do zezwalania na wykonanie zależnych praw autorskich. Przeniesienie następuje bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy.



2. Wykonawca oświadcza, że dzieło powstałe w wyniku wykonania przedmiotu umowy nie jest ani nie będzie obciążone żadnymi prawami ani roszczeniami osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu zamówienia, a w szczególności za roszczenia osób trzecich oparte o zarzut naruszenia praw własności intelektualnej.
3. Przeniesienie praw autorskich do przedmiotu zamówienia nastąpi w dniu podpisania protokołu odbioru.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą Umową wymagają pod rygorem nieważności zawarcia aneksu w formie pisemnej.
4. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy wyjaśnione będą w formie pisemnej.
5. W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.).
6. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego sądu powszechnego.
7. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA