

.....

dotyczy: przetargu nieograniczonego poniżej 206.000 euro na PROMOCJĘ PROJEKTU „USPOKOJENIE RUCHU POPRZEZ MODERNIZACJĘ UL. JÓZEFA WYBICKIEGO, ZGROMADZENIA KSIĘŻY ZMARTWYCHWSTAŃCÓW, MARII SKŁODOWSKIEJ – CURIE W KOŚCIERZYNIE”

Zamawiający Gmina Miejska Kościerzyna informuje, że otrzymał ze strony wykonawców następujące zapytania do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na które na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami) udziela odpowiedzi, a także na podstawie art. 38 ust. 4 cyt. Ustawy dokonuje poniższych zmian:

1. Zwracam się z prośbą o przesłanie załączników do siwz w wersji elektronicznej, umożliwiających ich wypełnienie.

Zamawiający informuje, że nie udostępnia edytowalnych wersji formularzy oferty i załączników do siwz.

2. dotyczy punktu 5.2 i 6.2: co Zamawiający rozumie pod pojęciem bloku w przypadku emisji spotów w radiowych stacjach regionalnych? Ile dni ma trwać emisja w jednym bloku? Ile emisji dziennie?

Zamawiający wyjaśnia, iż blok reklamowy to cykliczna emisja 30 sekundowego spotu prowadzona minimum co godzinę w dniach poniedziałek - piątek w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰.

3. dotyczy punktu 5.2 i 6.2: Jaki zasięg mają mieć regionalne stacje radiowe?

Stacje regionalne mają obejmować przynajmniej powiat kościerski oraz dwa sąsiadujące powiaty.

4. dotyczy punktu 7.1 i 8: W przypadku dzienników: ogólnopolskiego i regionalnego powierzchnia reklamowa 1/2 strony nie jest równoznaczna z powierzchnią 9 modułów, jaką zatem powierzchnię przyjąć do kalkulacji: 1/2 strony czy 9 modułów?

Należy przyjąć powierzchnię 9 modułów.

5. dotyczy punktu 7.1, 7.2 i 8: Jakie strony przyjąć do emisji reklam: ogłoszeniowe czy redakcyjne?

Należy przyjąć strony ogłoszeniowe.

6. dotyczy punktu 7.1, 7.2 i 8: Jakie dni tygodnia przyjąć do emisji reklam?

Należy przyjąć dni od poniedziałku do piątku.

7. dotyczy punktu 7.2: Jeżeli w trakcie kampanii dziennik nie będzie wydawał dodatku lub też wkładki poświęconej tematyce Unii Europejskiej – jakie miejsce przyjąć do emisji?

Należy wybrać taki dziennik, który na pewno będzie wydawał dodatek lub wkładkę poświęconą Unii Europejskiej. Zamawiający nie dopuszcza publikacji na innych stronach lecz wyłącznie w specjalnym dodatku.

8. dotyczy punktu V.

- **Czy konstrukcja nośna tablic istnieje? Czy nie należy przewidzieć jej wykonanie oraz posadowienie?**

- **Po czyjej stronie jest uzyskanie niezbędnych pozwoleń od właściciela gruntu?**

- **Jaki grunt jest w miejscu posadowienia? (informacja niezbędna, by przewidzieć rodzaj bazy do posadowienia)**

Zamawiający nie ma określonej konstrukcji nośnej tablic pamiątkowych. Zamawiający wskaże miejsce posadowienia tablic. Wykonawca nie będzie zobowiązany do uzyskiwania pozwoleń od właściciela gruntu, wszelkie uzgodnienia leżą w gestii Zamawiającego.

9. dotyczy punktu VI.



PROGRAM REGIONALNY
 NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
 EUROPEJSKI FUNDUSZ
 ROZWOJU REGIONALNEGO

- **Czy zakończenie realizacji projektu przewidziane jest na wrzesień 2010?**
- **Jaka jest przewidziana liczba zaproszonych na konferencję osób?**
- **Czy jest ustalone miejsce konferencji? Jeśli nie, to jakie są preferencje Zamawiającego?**
- **Kto wybiera prelegentów i kto im płaci?**
- **Jakie materiały konferencyjne należy przewidzieć do rozdawania w czasie konferencji (rodzaj, format, objętość, ilość)?**
- **Czy należy przewidzieć catering i oprawę artystyczną spotkania?**
- **Jakiego typu sprzęt mediano-nagłośnieniowy należy przewidzieć?**
- **Co ma Zamawiający na myśli jeśli chodzi o określenie: „wizualizacja konferencji zgodnie z „Wytycznymi... dotyczy promocji...”- jakie elementy należy wycenić?**

Zakończenie realizacji projektu przewidziane jest na wrzesień 2010.

Przewidywana liczba uczestników zaproszonych na konferencję to ok. 200 osób.

Nie ma ustalonego miejsca konferencji. Zamawiający wymaga, aby konferencja odbyła się w Kościerninie w sali przystosowanej do tego typu przedsięwzięć, posiadającej odpowiedni sprzęt medialno-nagłośnieniowy.

Wykonawca zobowiązany będzie do ustalenia z Zamawiającym programu konferencji, listy prelegentów, którzy będą bezpośrednio związani z realizowanym projektem np. wykonawca rzeczowej realizacji projektu, wykonawca pełniący nadzór i zarządzania nad rzeczową realizacją projektu, przedstawiciele Zamawiającego, przedstawiciele Rady Miasta i Instytucji Zarządzającej. Zamawiający nie przewiduje odpłatności za wystąpienia prelegentów.

Zamawiający wyjaśnia, iż minimalny pakiet materiałów konferencyjnych obejmuje folder dla wszystkich uczestników konferencji formatu A4 i objętości 8 stron.

Zamawiający nie przewiduje cateringu oraz oprawy artystycznej.

Zamawiający wyjaśnia, iż należy zapewnić sprzęt mediano-nagłośnieniowy pozwalający na bezproblemową organizację i obsługę konferencji pod względem technicznym, z możliwością przeprowadzenia prezentacji multimedialnych, emisji filmu z realizacji projektu oraz wystąpień zaproszonych gości.

Zamawiający informuje, iż „wizualizacja konferencji zgodnie z „Wytycznymi... dotyczącymi promocji...” oznacza zapewnienie przez Wykonawcę odpowiedniego do okoliczności wystroju sali konferencyjnej z uwzględnieniem prezentacji tytułu projektu, informacji o źródłach jego finansowania wraz ze stosownymi logotypami oraz organizacją wystawy zdjęć z realizacji projektu.

10. Telewizja: zapis: Emisja spotu promocyjnego 8 m-cy 4 razy w miesiącu czy może 4 rodzaje emisji? W SWIZ nie są określone dni i godziny emisji.

Zamawiający wyjaśnia, iż chodzi o emisję jednego (tego samego) spotu cztery razy w miesiącu przez okres 8 miesięcy w ciągu realizacji projektu.

11. Radio: zapis: Emisja spotu – 5 bloków w ramach projektu – czy mamy sami określić ile spotów w bloku?

Zamawiający wyjaśnia, iż emisja 30 sekundowego spotu w bloku prowadzona powinna być minimum co godzinę w dniach poniedziałek - piątek w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰.

12. Prasa: zapis: ½ strony (9 modułów) – w większości gazet ½ strony = 9 modułów. Czy w związku z tym reklama prasowa ma obejmować ½ strony czy 9 modułów czy może przedstawić Państwu obie opcje?

Należy przyjąć powierzchnię 9 modułów.

13. VI. Zorganizowanie i przeprowadzenie konferencji połączonej z prezentacją projektu, informującej opinię publiczną o projekcie, etapach i efektach jego realizacji, beneficjentach, funduszu współfinansującym oraz roli jaką odgrywa we wspieraniu rozwoju regionalnego.

1) Na ile osób przewidziana jest konferencja – ilu uczestników i ilu prelegentów?

Przewidywana liczba uczestników zaproszonych na konferencję to ok. 200 osób.

2) Czy przejazd po terenie inwestycji ma być zorganizowany dla wszystkich uczestników i prelegentów?

Tak. Zamawiający potwierdza, iż przejazd po terenie inwestycji powinien być zapewniony dla wszystkich chętnych uczestników i prelegentów biorących udział w konferencji.

14. Zapis: 8.2.1 wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia („POTENCJAŁ KADROWY”), na druku zgodnym z treścią formularza 3.2. Wykaz osób musi zawierać dane na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia wskazanych osób. Wykaz osób wraz z dołączonymi do niego dokumentami



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Pomorskie w Unii
URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO
www.dps.wojpomorskie.pl



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

winien potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w punkcie 7.2.1. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w wykazie osoby, którymi będzie dysponował, musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób. Jakie dokumenty należy załączyć do wykazu osób na potwierdzenie warunku określonego w punkcie 7.2.1?

Wykonawca na potwierdzenie warunku określonego w punkcie 7.2.1 SIWZ powinien załączyć takie dokumenty jak np.: referencje, umowa o pracę, świadectwo pracy, kontrakt, zaświadczenie pracodawcy.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że zmianie ulega termin składania ofert. Oferty należy składać do dnia 16.11.2009r. do godz. 10:00 w pok. 67 Urzędu Miasta Kościerzyna, ul. 3 Maja 9A, 83-400 Kościerzyna. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.11.2009r. o godz. 10:30 w pok. 11 tut. urzędu.

Z poważaniem



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Pomorskie w Unii
URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO
www.dpr.wojpomorskie.pl



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO